

建筑工程管理中法务管理工作的重要性

苏立波

宁夏建工集团有限公司 宁夏 银川 750001

摘要：建筑工程管理中的法务管理是企业的重要组成部分，对于预防和控制法律风险、保障企业合法权益、提升企业竞争力等方面具有重要意义。然而，当前部分企业的法务管理手段相对落后，影响了法务管理的效率和效果。为了优化法务管理，企业需要采取一系列措施，包括增强法务管理意识、健全法务管理制度、更新法务管理手段、建立健全风险预警机制以及建立健全法务档案管理制度等。

关键词：建筑工程管理；法务管理工作；重要性

引言：建筑工程项目由于其复杂性、长期性和高风险性，法务管理在企业管理中占据了重要的地位。法务管理涉及到多个环节和方面，如合同管理、知识产权保护、纠纷处理、合规管理等，对于企业的稳健发展至关重要。然而，当前部分企业在建筑工程管理中的法务管理手段相对落后，影响了法务管理的效率和效果。因此，本文旨在探讨优化建筑工程管理中法务管理的策略，以提高企业的竞争力和发展潜力。

1 法务管理在建筑工程中的重要性

随着建筑工程行业的日益复杂化和法制环境的不断完善，法务管理在建筑工程中的地位逐渐凸显。法务管理贯穿于建筑工程的整个生命周期，从项目立项、招投标、合同签订到施工、验收、结算等各个环节，都离不开法务管理的支撑和保障。（1）预防法律风险。建筑工程项目涉及面广，周期长，过程中容易产生各种法律风险，如合同纠纷、知识产权纠纷、环境保护纠纷等。法务管理的首要任务就是在项目初期对各项法律风险进行全面评估和预防，通过事前控制，降低法律风险的发生概率和可能带来的损失。例如，在合同签订阶段，法务管理需要对合同条款进行全面审查，确保合同条款的合法性、合理性和公平性，避免因合同漏洞带来的纠纷和损失^[1]。（2）保障合法权益。法务管理通过合同履行过程中的监控和执行，以及知识产权保护、劳动法遵守等方面的措施，保障企业的合法权益。在发生纠纷时，法务管理能够及时采取有效措施，维护企业的合法权益，避免因处理不当带来的损失。例如，当出现工程质量问题时，法务管理应及时介入，协调各方解决纠纷，确保企业的利益得到最大程度的保障。（3）提升竞争力。有效的法务管理不仅能够降低法律风险，保障合法权益，还能够提升企业的竞争力。法务管理的完善能够提高企业的规范化程度和信誉度，增强投资者和合作伙伴的信

心和信任。同时，法务管理还能够提高企业的合规意识和风险管理能力，帮助更好地适应市场变化和法制环境的变化，提高行业的可持续发展能力。（4）协调各方利益。建筑工程项目涉及多方利益，包括业主、承包商、供应商、政府部门等。法务管理需要在这些利益方之间进行协调和平衡，确保项目的顺利进行。例如，在项目施工过程中，法务管理需要协调业主和承包商之间的利益关系，确保双方权益的平衡和合法性。同时，在与政府部门打交道时，法务管理需要确保合同的合规性和合法性，避免因违规操作带来的法律风险。

2 建筑工程管理中法务管理的现状

2.1 法务管理意识淡薄

法务管理意识淡薄是许多在建筑工程管理中面临的问题。由于对法务管理的重视程度不够，往往将法务管理视为简单的合同审查和纠纷解决，而忽略了法务管理在预防法律风险、保障合法权益、提升竞争力等方面的作用。（1）缺乏对法务管理的全面认识。法务管理不仅仅是合同审查和纠纷解决，更包括知识产权保护、劳动法遵守、合规管理等多个方面。这些方面对于企业的稳健发展至关重要，但往往被所忽视。（2）法务管理的投入不足。许多在建筑工程管理中将大部分资源和精力投入到施工进度、质量、成本等方面，而对于法务管理的投入则相对较少。这导致法务管理团队的建设滞后，专业人才匮乏，无法满足发展的需要。（3）法务管理的重视程度不够。一些管理者认为法务管理对于建筑工程的影响不大，因此对于法务管理的重视程度相对较低。这种观念不仅会影响法务管理的效果，还会给带来潜在的法律风险。

2.2 法务管理制度不健全

法务管理制度不健全也是部分在建筑工程管理中存在的问题。由于缺乏完善的法务管理制度，在实际运作

中容易面临合同审查不规范、知识产权保护不力等法律风险。(1) 缺乏规范的合同审查流程。合同是建筑工程项目的基础文件之一,合同审查的规范性和有效性直接关系到项目的利益和风险。然而,部分缺乏规范的合同审查流程,导致合同条款存在漏洞或者不公平的情况,给合同履行带来潜在的法律风险。(2) 缺乏健全的知识产权保护机制。建筑工程项目中涉及到的知识产权问题比较突出,如专利、商标、著作权等。如果缺乏健全的知识产权保护机制,容易导致知识产权被侵犯,给企业带来经济损失和声誉损失。(3) 缺乏有效的法务管理流程和制度。法务管理涉及到多个环节和部门,需要建立有效的流程和制度来协调各方的工作。然而,部分单位缺乏有效的法务管理流程和制度,导致部门之间沟通不畅、信息不透明,给企业带来潜在的法律风险。

2.3 法务管理手段落后

部分在建筑工程管理中的法务管理手段相对落后,这在一定程度上影响了法务管理的效率和效果。由于缺乏对数字化和智能化工具的应用,往往采用传统的文档

(1) 传统文档管理方式容易导致信息不透明、不规范。在建筑工程项目中,法务管理涉及到多个环节和文件,如合同、图纸、变更单等。传统文档管理方式往往缺乏统一的标准和规范,导致文件格式混乱、信息不完整,甚至出现虚假或错误的信息。这会给法务管理带来很大的困难和风险。(2) 人工审查方式效率低下且容易出错。建筑工程项目涉及到的文件和信息量往往非常大,人工审查需要耗费大量时间和精力,而且容易出现疲劳和疏漏的情况。这不仅会影响审查的准确性和可靠性,还会带来潜在的法律风险。(3) 缺乏对数字化和智能化工具的应用。随着科技的发展,数字化和智能化工具在法务管理中的应用越来越广泛。这些工具具有高效、准确、便捷的优点,可以提高法务管理的效率和效果。然而,部分缺乏对这些工具的认识和应用,导致法务管理的效率低下。

3 优化建筑工程管理中法务管理的策略

3.1 增强法务管理意识

(1) 需要充分认识到法务管理在建筑工程中的重要性。法务管理不仅仅是合同审查和纠纷解决,更涉及到知识产权保护、劳动法遵守、合规管理等多个方面,这些方面对于企业的稳健发展至关重要。法务管理的有效实施可以预防法律风险、保障合法权益、提升企业竞争力等,因此,企业必须将法务管理视为建筑工程管理的重要组成部分。(2) 增加对法务管理的投入。法务管理需要一定的人力、物力和财力支持,才能确保工作的

顺利开展。企业需要为法务管理团队提供必要的培训和学习机会,提高团队的专业水平和工作能力。同时,企业需要为法务管理提供必要的资源和支持,如设立专门的法务管理部门、配备专业的法务管理人员、提供充足的经费等,以确保法务管理工作的顺利实施^[2]。(3) 提高对法务管理的重视程度。法务管理是企业的重要组成部分,企业管理者需要将其纳入到企业的战略规划中,制定明确的目标和计划,推动法务管理与建筑工程管理的有效融合。同时,企业管理者还需要加强对法务管理的监督和指导,确保法务管理的有效性和正确性。只有企业管理者充分认识到法务管理的重要性,才能更好地推动法务管理工作的实施,提高企业的竞争力和发展潜力。

3.2 健全法务管理制度

(1) 制定规范的合同审查流程,确保合同条款的完整性和合法性。合同是建筑工程项目的基础文件之一,也是法务管理的重要内容之一。规范的合同审查流程可以确保企业在签订合同时充分了解合同条款的含义和责任,避免合同漏洞和风险。同时,通过严格的合同审查流程,企业可以确保合同内容符合国家法律法规和企业自身的利益要求。(2) 建立健全的知识产权保护机制。建筑工程项目中涉及到的知识产权问题比较突出,如专利、商标、著作权等。建立健全的知识产权保护机制可以保护企业的知识产权不受侵犯,提高企业的核心竞争力。企业可以采取多种措施,如加强知识产权宣传、建立知识产权管理制度、加强与供应商和分包商的合作等,来保护企业的知识产权。(3) 建立有效的法务管理流程和制度。法务管理涉及到多个环节和部门,需要建立有效的流程和制度来协调各方的工作。企业可以建立完善的法务管理流程,包括合同管理、纠纷处理、知识产权保护等环节,确保各项工作的高效性和准确性。同时,企业可以建立有效的法务管理制度,明确各部门的职责和权利,确保法务管理的规范性和有效性。

3.3 更新法务管理手段

在建筑工程管理中,更新法务管理手段是提高法务管理效率和效果的重要途径。随着科技的发展,数字化和智能化工具在法务管理中的应用越来越广泛,这些工具具有高效、准确、便捷的优点,可以提高法务管理的效率和效果。(1) 采用电子文档管理系统,实现文件的统一管理和快速查询。电子文档管理系统可以有效地管理建筑工程项目中涉及到的各种文件和资料,包括合同、图纸、变更单等。通过电子文档管理系统,企业可以实现文件的分类、归档、查询等功能,提高文件管理

的效率和准确性。同时,电子文档管理系统还可以实现文件的版本控制和安全保障,确保文件的安全性和完整性。(2)采用数字化审查工具,提高审查的准确性和可靠性。数字化审查工具可以实现对文件和资料的自动化审查和检测,包括合同审查、图纸审查、施工质量审查等。通过数字化审查工具,企业可以快速发现和解决潜在的问题和风险,提高审查的准确性和可靠性。同时,数字化审查工具还可以实现审查过程的透明化和规范化,提高审查的可信度和效率。(3)采用智能化工具,如人工智能技术等,实现自动化管理和预警功能。人工智能技术可以通过对大量数据的分析和学习,发现潜在的问题和风险,并进行预警和预测。通过人工智能技术的应用,企业可以实现自动化管理和预警功能,提高法务管理的效率和效果。

3.4 建立健全风险预警机制

为了更好地预防和控制建筑工程项目中的法律风险,建立健全风险预警机制是非常必要的。一个有效的风险预警机制可以及时发现和预测潜在的法律风险,从而为企业提供必要的预警和应对措施。(1)加强对建筑工程项目的全程监控。在项目实施过程中,要密切关注各个环节的法律风险,如合同签订、施工过程、物资采购等。通过对这些环节的全程监控,企业可以及时发现潜在的法律问题,如合同条款的漏洞、施工质量的瑕疵、物资供应的纠纷等。在发现问题后,企业应及时采取措施予以解决,避免问题扩大和法律风险加剧。(2)建立法律风险报告制度。通过定期向企业管理层报告法律风险状况,可以使管理层更好地了解项目实施过程中的法律风险状况,从而制定更加科学合理的决策。在报告中,应包括法律风险的类型、程度、影响范围以及应对措施等内容,以确保信息的准确性和完整性^[3]。(3)通过引进先进的法律风险管理软件或系统来辅助建立健全风险预警机制。这些软件或系统可以通过对大量数据的分析和处理,发现潜在的法律风险和问题,并提供相应的预警和解决方案。通过这种方式,企业可以提高工

作效率和准确性,更好地应对复杂的法律风险问题。

3.5 建立健全法务档案管理制度

在建筑工程管理中,建立健全法务档案管理制度是非常重要的。法务档案是企业建筑工程项目中形成的各种法律文件、合同、证照等。通过建立健全法务档案管理制度,企业可以更好地对这些文件进行归档、保管和利用,提高企业的法务管理水平和效率。(1)制定法务档案管理制度,明确档案的分类、编号、保管期限等要求。在制定制度时,企业应充分考虑自身实际情况和项目特点,确保制度的科学性和可操作性。同时,还要明确档案管理的责任人和流程,确保档案的收集、整理、归档和利用等环节的顺利进行^[4]。(2)加强电子档案的建设和管理,提高档案信息的检索效率和安全性。随着信息技术的发展,电子档案已经成为档案管理的重要形式之一。通过电子档案的建设和管理,企业可以实现档案信息的数字化存储、检索和利用,提高档案管理效率和准确性。同时,还可以通过加密、备份等措施提高电子档案的安全性,确保档案信息的不丢失和不被篡改。

结语:综上所述,建筑工程管理中的法务管理是企业稳健发展的重要保障。为了更好地预防和控制法律风险,企业需要增强法务管理意识、健全法务管理制度、更新法务管理手段、建立健全风险预警机制以及建立健全法务档案管理制度等措施。通过这些措施的实施,企业可以更好地应对复杂的法律风险问题,提高企业的竞争力和发展潜力。

参考文献

- [1]刘华,王立波.法务管理在建筑工程管理中的作用与优化措施[J].工程管理前沿,2020,(9):57-61.
- [2]陈明,王琳.法务管理在建筑工程项目中的作用及其优化措施[J].工程管理学报,2020,34(1):38-43.
- [3]王宇,王立波.建筑工程管理中法务管理的应用与实践[J].工程技术研究,2020,5(19):178-180.
- [4]梁志强.探讨建筑工程管理中法务管理的应用[J].建材与装饰,2020,(9):205-206.