

# 浅谈如何做好建筑施工资料管理

李艳\*

中铁建大桥工程局集团第六工程有限公司 吉林 长春 130000

**摘要:**随着我国综合实力的逐步提高,我国的科技水平得到了质的飞跃,也正因如此,我国的经济实力也达到了突飞猛进的发展,因此,越来越多的人开始注重生活水平的高低。特别是对于与人们日常生活相关的建筑工程项目,建筑行业资料很复杂,涉及到现场试验、试件送检、资料编辑、签证、资料立卷、现场验收等等流程。每一份资料的签字顺序,每一份资料数据来源的逻辑关系,现场资料管理人员都需要清楚掌握。一个建筑工程项目所涉及的问题方方面面,因此就需要保证施工资料的完整性,确保工程后期验收的过程能够顺利进行。工程资料是工程验收和评优的必要条件,必须齐全完整、真实有效、具有可追溯性。这就要求我们在项目施工全过程中“细心收集、精心整理”,为最后的竣工验收奠定良好的基础。

**关键词:**建筑施工;资料管理;策略

**DOI:** <https://doi.org/10.37155/2717-5189-0308-25>

## 引言

建筑施工资料主要是指工程建设过程中所形成的各类文字、图片、表格等不同形式的资料,由于建筑工程涉及的施工环节和种类较多,所以施工资料也涉及了多个方面,尤其是在建筑行业飞速发展的今天,施工资料越来越复杂,对资料管理也提出了更高的要求。只有切实提高资料管理水平,才能够实现整体工程建设的专业性和规范性实施。以本人多年工程现场资料管理的经验,做以下总结,希望对资料的管理归档有所帮助。

## 1 建筑工程落实资料管理的重要程度

建筑工程行业资料种类繁多,涉及到现场试验、试件送检、资料编辑、签证、资料立卷、现场验收等各流程。每一份资料的签字顺序,每一份资料数据来源的逻辑关系,资料员都需要清楚掌握。在进行工程项目建设过程中,所涉及的内容特别繁多,这就需要工程经理在工程动工前做好施工组织设计,这一设计的完成可以有效地控制施工进度。但是由于工程建设项目的不定性,就会在施工过程中出现停工窝工的现象,这对于建设单位来说是可以进行索赔的。那么索赔的依据便是施工资料的记录,只有保证施工资料管理制度的完善,才能确保工程项目施工过程的顺利进行。同样在工程建设项目施工的过程中,会出现施工方案的改进等情况,这些情况的出现都需要记录在施工资料中,其目的是便于工程建设项目后期保修阶段的质保。资料管理对于建筑工程施工来说是尤为重要的,资料工作从工程技术部到安全质量部甚至经营部,一直渗透到项目部各个角落。

## 2 建筑施工资料管理中存在的问题

### 2.1 施工资料管理制度不完善

任何一项管理工作的开展都需要有健全的制度作为支撑,施工资料管理也不例外。然而就目前施工资料管理制度建设的现状来看,由于未受到建筑企业的高度重视,从而导致管理制度中存在很多漏洞,在制度实施过程中,不可避免会出现各类问题,影响了资料管理的整体质量。加上工程施工资料具有复杂性,包含了文字、图纸、图标、原材料、声像资料以及评定验收等多种形式,如果管理制度不够完善,则很容易导致资料丢失,轻者会影响到工程施工进度,重者则会直接影响到工程建设质量,影响建筑企业的经济效益和社会效益。

### 2.2 资料管理存在的不足

一是管理机制不健全。目前一些施工单位资料管理力度不强,操作方案不够健全,依旧存在疏漏。资料管理自身

\*通讯作者:李艳,1986年1月20日,女,汉,山东,中铁建大桥工程局集团第六工程有限公司,科员,工程师,本科,研究方向:土木工程。

存在繁琐性,包含文字类型资料、物质类型资料和图标类型资料等,难以形成统一化的资料管理机制。因为管理机制不够健全,尤其是资料信息的缺失或者资料数量不切实际等,都制约着建筑工程资料管理的有效性。

### 2.3 难以保障资料管理利用率。

建筑工程中资料利用率低下成为管理的一个重点问题。资料利用率降低不只会浪费诸多施工材料,还会增加预算。首先是施工工艺层面,工艺选取不够恰当,其次是施工者的技术不高,没有结合标准完成施工操作,不利于施工建设资料管理工作的开展<sup>[1]</sup>。

### 2.4 建筑施工资料管理负责人与执行者分离

就目前建筑施工资料管理工作开展的现状来看,其中涉及了两项工作,一是资料统筹管理,二是资料具体执行。现阶段,建筑单位在开展上述两项工作时,是安排不同的人员负责。这样一来,执行者不是管理者,既不能对资料管理工作进行直接管辖,也不能实施对管理工作的有效监督,一旦出现问题不能及时有效的将其解决,这种模式很容易导致部门结构脱节,影响了施工资料的管理质量。

### 2.5 缺少信息化管理手段

许多行业都已经将资料管理与信息化管理手段相结合,实现了现代化的资料管理。目前,依然有部分建筑企业依旧使用传统的资料管理方式,从而在资料整理、寻找过程中,直接影响到资料管理的工作效率和工作质量。另外,要明确施工资料的信息化管理只是管理过程中的一种手段措施,而不是目的,施工资料信息化管理的目的是提高资料管理人员。

## 3 做好建筑施工资料的管理

### 3.1 完善资料管理机制

资料管理制度可以规范施工作业,为资料管理质量提升奠定基础。只有完善资料管理机制,才能减少资料管理的盲目性。资料管理人员要明确自身职责,确保管理流程高效进行。同时,设置资料管理问责机制,与资料管理机制互相配合。

### 3.2 规范施工资料收集过程

在进行建筑施工资料档案的管理工作时,首先,相关管理人员应采用统一的记录格式进行记录,方便后期查阅;其次,在工程施工之前,资料管理人员应以工程特点为依据,并遵守当地行政管理部门的管理规定制定统一的施工资料记录表格,从而简化繁琐的资料整理工作,最大程度满足资料编写、管理需求,同时也保障了施工资料编写格式的规范性;再次,在收集施工资料过程中,要通过对施工物质资料的收集,来判断施工过程中施工物质资料是否受不良影响,通过对比确保资料收集的真实性和及时性;再次,在收集、整理相关建筑施工资料时,企业需要配备专业人员进行跟踪管理,并对施工现场的原材料和构配件、合格证书进行严格检查,确保施工资料的真实性和完整性;

### 3.3 做好施工资料的保密工作

在建筑施工资料的管理工作中,因施工资料在记录、整理的过程中接受人较多,为避免出现签字代签、资料遗失等问题,施工资料的保密工作要做好,并将资料管理责任落实到经手的每个人身上,才能避免在出现资料遗失等情况时互相推诿、责任不明确现象。首先,应明确施工资料的价值,以及保密的目的,许多建筑企业的施工材料管理工作存在利用不足的问题,使许多施工档案资料被束之高阁,造成材料浪费和管理工作的缺失;其次,档案管理部门应打破传统的档案管理理念,充分发挥自身管理价值,做好资料的保密工作<sup>[2]</sup>。

### 3.4 建筑施工资料管理的作用

建筑施工资料管理不但是对建筑工程施工过程数据的记录与管理,也是对企业发展历程的一种记录和见证,是对城市建设数据的记录和见证,因此,建筑施工资料管理在建筑施工建设、企业发展及城市发展中都具有长远意义和重要作用。

### 3.5 施工资料对工程质量有监督作用

建筑项目施工过程中,需要科学、合理的施工数据为依据,进行保质保量的标准化施工;在施工质量检测人员进行工程质量检测判断时,要有充分依据作为参考,根据施工工艺资料数据并结合相关工程施工技术相关资料,对建筑施工质量进行合理判断。同时,施工资料体现了工程的施工质量和工作质量,体现了当时建筑市场情况,也是工程结

算环节的重要依据。

### 3.6 做好资料管理的监管工作

资料管理的监管工作首先要做好合同资料管理,对于工程施工中所涉及各类合同,在签订完成之后,资料管理者一定要对此类资料进行及时收集和整理,并要做到对合同内容的全面知悉,合同中的每项内容都要纳入到监管工作中。其次,要确保资料管理的监理细则有效落实,根据工程建设和施工的实际状况,对监理单位的工作目标进行明确,建立完善的监理制度,确实监理工作制度能够得到针对性的落实,提高资料管理水平。

### 3.7 强化和业主与监理单位的沟通

在工程项目进行施工的过程中,不仅施工单位一方在施工现场,监理单位的监理工程师也会在施工现场进行质量控制。因此,对于整个工程建设项目来说,其施工资料的完善度与监理工程师的关系也是密不可分的,而正是这一原因,建设单位在工程建设项目施工过程中,可以将业主与监理工程师的关系加强起来,这样就方便施工资料管理制度的顺利进行,也可以提高建设项目的质量管理。这一方法的实施可以最大程度的保障业主的合法权益。由此可见加强与业主和监理工程师之间的联系,对于建设工程项目施工资料管理制度的进一步完善起到了积极作用。

### 3.8 加强施工期间资料管理力度

工程建设项目具有工期长、不可抗拒因素多的特点,而这些特征也就造就了建设工程项目在建设过程中,需要对工程质量做好严格的把控。因此也就离不开施工资料管理制度的具体实施,特别是在施工材料的记录过程中,要保证材料的真实性,不能出现涂改的现象。这就需要项目经理对施工资料的管理人员严格要求,保证施工资料管理力度的可靠性以及安全性。

同时,完善台账内容,尤其是混凝土及砂浆台账,以便于后期科学使用。资料管理者要多和其他单位沟通联系,提供建筑管理文件。在项目单位进行检查时,要确保资料的完整性与真实性。工程技术资料可以凸显出建筑实物的进展情况,因此要结合具体施工进度获取多种信息内容,在建设开始前安排工作人员参与到资料管理工作中,逐步整理建筑质保资料,记录分项施工资料,需要注意的是。建筑技术材料归档期间要充分彰显真实性,否则会造成资料管理混乱的局面,影响到资料管理的准确性与高效性。

## 4 结束语

建筑工程资料管理工作的开展对工程质量提升会产生重要影响,建筑企业管理者要全方位地了解资料管理现状,目前建筑施工资料管理工作中存在着诸多有待解决的问题,这些问题的存在直接影响了资料管理水平,因此,对资料管理中的现有问题进行分析,并制定好解决对策至关重要,需要相关部门对其给予高度重视。

### 参考文献:

- [1]孙建.信息技术在建筑施工技术管理中的应用分析[J].建材与装饰,2020,(15).
- [2]李俊琦.安全意识在建筑施工管理中的应用分析[J].绿色环保建材,2019,(3).