

# 现代信息技术在图书管理中的优势与应用策略分析

赵宏飞

河南省驻马店农业学校 河南 驻马店 463000

**摘要:** 信息技术对图书馆管理工作效率的提升以及未来发展至关重要, 只有将信息技术与图书馆管理工作进行深度的融合, 才能并逐步实现图书馆工作网络化、智能化发展目标, 真正的发挥信息技术实际效用, 为用户和管理人员提供便捷的服务, 通过对图书馆工作的不断创新, 使我国图书馆工作向着信息化、智能化、数字化、网络化的轨道发展。

**关键词:** 现代信息技术; 图书管理; 应用策略

## 引言

信息化时代的到来使得图书资料管理机遇与挑战并存, 抓住机遇和应对挑战的主要路径便是信息化建设。图书资料管理效率是其服务效能的主要因素, 而信息化建设则可以让图书资料管理更加方便快捷, 不仅方便了管理, 也方便了读者借阅, 这也是读者心中最理想的图书资料服务模式。

### 1 信息技术在图书管理工作中的必要性

随着信息技术被广泛的应用在各个领域当中, 图书馆为谋求发展和改革, 积极的寻求与信息技术的融合, 通过运用网络技术、通信技术以及控制技术推动图书行业快速发展。信息技术应用在图书馆工作当中, 能够利用各类信息资源弥补图书管理工作的不足, 为人们交流和探索提供技术支持, 为图书馆管理工作的高效运行提供保障。随着信息技术的推广和应用, 人们对信息技术越来越重视和依赖, 利用其强大的技术能力、互联网能力、通信能力, 实现各项工作的高效管理, 同时推动服务模式的改革和创新。图书馆与信息技术融合, 构建出信息化的服务平台, 为用户提供优质的资源配置, 保证图书馆工作得到优化。

## 2 现代信息技术在图书管理中的优势

### 2.1 网络查询、借阅体验更好

通过信息化方法来进行图书馆管理不仅能够提升现场查询、借阅的效率, 还能通过网络为读者远程操作提供更为便利的条件。比如, 读者可以在家登录图书馆官网, 查询相关书籍的信息, 然后进行借阅预定。以辽宁省图书馆为例, 支付宝信用等级在一定级别之上时, 就可以进行网络借阅预定, 这样不仅为读者提供了方便, 还方便了图书馆的管理, 降低现场借阅的工作负担。这种便捷地服务是信息化背景下图书馆管理模式的一大优势, 应当受到更多关注。

### 2.2 内部书籍服务效率和质量更高

使用信息技术来优化图书馆的相关服务最显著的优势就是能够大幅提升服务的效率和质量。在传统的图书馆管理模式中, 无论是读者查询书籍信息, 还是办理借阅, 都不可避免地需要人工参与, 这样不仅受制于工作人员的个人能力和素质, 还会给图书馆增加负担。而在信息化管理模式下, 书籍服务的效率得到了提升, 让整个图书馆的服务更加便捷, 而且通过对海量数据的信息化管理, 能够避免人工管理可能出现的各种问题, 服务质量更好。

## 3 图书馆管理现状分析

### 3.1 信息技术应用重视度不够

图书馆为满足人们使用需求, 应用先进的信息技术进行管理, 但在实际的管理过程中, 部分图书馆仍仍然存在沿用传统管理模式、管理思维的情况, 忽视对信息技术的运用, 造成工作效率不高及得不到发展。图书馆如果将信息技术运用在图书的搜索功能中, 系统编排能够在第一时间查找到用户所需的图书, 从而大大的缩短了图书查找时间, 为用户带来良好的使用体验<sup>[1]</sup>。同时, 用户也可通过互联网资源查找相关资料, 丰富用户的阅读资源。如果信息技术不能得到重视, 将阻碍图书馆发展和创新进程, 同时对于用户来说也是巨大的损失。

### 3.2 管理混乱, 资料检索借阅困难

图书资料馆藏较为丰富且种类较多, 并且图书资料的摆放分类也可能存在标准不一或交叉划分的现象, 使得读者在查阅目标书籍时往往需要花费大量的时间和精力, 部分资料即便在管理人员的帮助下也需要花费大量时间才能找到, 资料借阅需要办理借阅手续。这种图书资料管理模式和信息化社会存在着明显的脱轨, 不但难以满足读者对于馆藏资料的使用需求, 还会影响资料利用率, 无法有效提高图书资料管理的服务职能, 也无法

增加图书管理工作人员的有效工作时间。

### 3.3 信息化建设不够完善

在新时代,图书馆管理要想实现效率和质量的提升,有必要投入足够的资源进行信息化建设,因为只有完善的信息化建设,图书馆管理才能借助网络实现更好的效果。尤其在当下,越来越多的人愿意利用图书馆来获得知识、提升自己,图书馆为了优化内部管理,同时为读者提供更好的服务,应当加大力度进行信息化建设。但是,有些地区的图书馆管理人员并没有认识到信息化建设的重要性<sup>[2]</sup>,也没能通过投入足够的资金来完善图书馆内部的硬件设施,造成了图书馆信息化水平不高,图书管理、便民服务等并没有达到理想效果,不仅制约了图书馆的发展,还有可能影响读者的借阅体验。

## 4 现代信息技术在图书管理中的应用

### 4.1 制定信息化发展计划

在图书资料管理中,图书馆应不断丰富馆藏图书资源,做好图书资料的引进是信息化管理的关键环节。首先,图书管理员可以利用横幅和传单等多种方式扩大宣传力度,让更多人了解并主动在图书馆借阅和查找图书,并且对图书资料的信息化加以关注。其次,制定符合社会服务需求和图书馆发展方向的图书资料管理计划,全面且高效地展开图书资料的信息化管理探索,做好图书资料的归档与整理<sup>[3]</sup>,对图书资料管理方法进行总结,利用新旧方法的对比了解信息化管理手段的优点与不足,从而找到改进的方向。最后,制定基于信息技术的图书资料管理发展计划,需要紧紧贴合时代发展、社会发展、图书馆发展的现状与趋向,以信息技术助推图书馆的现代化发展。

### 4.2 加强基础设施建设

借助网络技术改进公共图书馆图书管理工作,最为重要的便是要完善信息,并持续加强基础设施建设。需在完善基本网络设施的同时,做好相关软硬件管理工作,实现WIFI全覆盖,不断提升网速。还有就是要加强公共图书馆电子阅览室建设,工作人员要对计算机系统和管理软件等进行及时更新,并且要持续优化馆内基本电子扫描设备等。新时期的公共图书馆,要和国内外知名数据库通力协作,按照本馆特色,选择合适的合作方,譬如知网、万方、维普、龙源等,之后在此基础上进行多元化的信息资源整合,进而为广大读者提供有针对性的图书信息服务。

### 4.3 建立图书资料电子信息索引系统

在传统的图书资料管理中,人力管理模式导致管理效率难以有效提高,也随之产生很多问题,影响管理工

作的整体质量,主观因素影响下也极易造成管理失误等问题。而在信息时代,电子化的服务成了普罗大众的需求之一,生活节奏的加快,人们对于各类生活服务的需求也有了明显转变。因此,图书馆应当积极探索信息化管理渠道下传统人力管理的新机制、新方法,与时俱进实现电子化的管理模式,建立图书资料电子信息索引系统,让读者可以更方便地查询到所需图书资料。索引系统可以通过图书资料首字母排序或分类排序的方式进行检索,将图书资料首字母由A到Z的顺序顺延排列,为读者提供可选择的检索模式,方便在忘记图书名后可以利用资源分类查询所需图书资源<sup>[4]</sup>。信息化的索引服务大大降低了图书馆管理工作压力,也能为读者提供更多的选择和操作空间,让管理人员空能余出更多时间为读者提供所需要的其他知识服务。

### 4.4 提供多元化的服务

信息技术的应用为图书馆提供多元化的服务创造了更好的条件,而且多元化的服务也是未来图书馆发展的必然趋势。上文提到,有些地区的图书馆通过提供餐饮、展览甚至娱乐服务来让读者的体验更加丰富,甚至对图书馆产生一定的依赖,这样图书馆能够吸引更多的读者,同时还能通过多元化的服务实现收益的提升,对图书馆未来的管理也会产生积极作用。比如,图书馆可以通过网络宣传即将举办的展览,以此方式来吸引人流<sup>[5]</sup>,虽然大多数展览都是免费对公众开放的,但是在展览过程中,图书馆的其他收费服务项目也会创造更多的营收。对于信息技术支持的多元化服务来说,依托于互联网实现信息的推广是必不可少的。图书馆可以通过App来达到更好的宣传效果,让信息的覆盖范围更加广泛。

### 4.5 实现智能化的服务体系

服务智能化随着在各行业的普及,已经显示出了巨大的优势。智能化的服务体系作为图书馆工作中的新型服务模式,是将先进的智能技术应用到图书馆管理工作当中,通过对人类行为的模拟计算,为用户提供智能化的服务。图书馆服务智能化主要体现在数据的深入挖掘、整理、整合、代理以及信息筛选、文献智能检索、智能推送、信息数据安全等技术中。通过对图书馆管理工作难点分析,往往在图书的典藏、采访、编码、流通以及参考咨询上需要耗费大量的实践和人力,随着信息技术、智能化技术在图书馆工作中被应用,服务体系逐渐的向着智能化、专业化方向发展,为用户建立更加完善的服务体系,方便用户在图书馆中进行知识的查阅和下载<sup>[6]</sup>。利用信息技术实现信息的二次加工处理,根据系统设置对图书进行编目和整理,极大的缩减了工作时

间，同时也减低了人力资源的投入。除此之外，图书馆智能化的服务体系还体现在用户个性化需求当中，为用户提供问题解答和搜索平台。

### 5 结束语

综上所述，随着社会经济的快速发展，越来越多行业开始着眼于信息化建设，通过现代信息技术的引进实现生产或管理机制的创新改革，借此提高管理效能。对于图书资料管理工作来说，传统管理方法过于依赖人力，面对大量的馆藏资料资源难免出现管理混乱的情况。在信息化背景下，图书资料管理方法的要求也有了转变，信息化水平的提升成为实现现代化发展的必然需求。在图书资料管理过程中，信息化建设的全面推进能够在图书资料的采集、归纳、管理、检索等多个环节发挥效用，在提高服务质量的同时让图书资料利用率得以

提升。

### 参考文献：

- [1] 张秀锋.信息化背景下图书资料管理方法与措施研究[J].参花(上), 2021(06): 100-101.
- [2] 李燕宁.信息技术在图书馆管理中的必要性及应用策略分析[J].科技世界.2021, (28): 57-58.
- [3] 郝亚可.基于信息化背景下图书馆管理创新策略探析[J].中外企业家, 2020
- [4] 高军.信息技术对图书管理工作的影响分析[J].信息记录材料.2020, (07): 64-65.
- [5] 孙欣.信息化背景下图书资料管理方法研究[J].办公室业务, 2021(15): 53-54.
- [6] 达晓娟.现代信息技术在图书管理中的优势与应用策略[J].科技资讯.2020, (23): 170-172.