

水利工程项目管理及监理存在的问题与对策

赵大光 张 涛

山东省水利勘测设计院有限公司 山东 济南 250013

摘 要: 水利工程项目管理及监理是确保水利工程建设顺利进行、质量可控、效益最大化的关键环节。当前存在一些问题影响了水利工程项目管理和监理工作的正常开展。本文将详细分析水利工程项目管理及监理存在的问题,并提出相应的对策。

关键词: 水利工程; 项目管理; 监理; 存在问题及对策

1 水利工程项目管理及监理存在的问题

1.1 信息获取不及时

在水利工程项目管理及监理中,由于信息获取渠道有限,导致项目执行人员无法及时获得相关数据和资料,进而影响了决策的准确性。水利工程项目需要借助大量的数据和资料来进行项目管理和监理工作。当前的信息获取渠道有限,可能仅依赖于少数可靠的来源,如官方报告、专业期刊等。这种局限性使得项目执行人员无法及时获取最新的信息和数据,从而无法全面了解项目进展、环境变化或技术创新等重要因素。项目管理和监理工作需要根据实时数据进行分析 and 评估,以制定合理的计划和策略。若项目执行人员不能及时获取相关数据,可能会基于过时或不完整的信息做出决策,导致项目进展受阻或出现误判。此外,信息获取不及时还可能导致项目管理和监理的沟通效率低下。当项目执行人员无法及时获得相关数据和资料时,与其他团队成员之间的沟通可能会受到阻碍。信息的滞后传递可能导致团队成员之间对项目状态和任务分配的理解不一致,进而影响整个项目的执行效率和质量。

1.2 监理力量不足

水利工程项目通常包含多个施工环节,如设计、施工、验收等。但是,由于监理人员不足,无法同时跟踪和监管所有环节,可能只能选择其中一部分进行监督,从而忽略了其他环节的质量问题。就增加了工程质量风险的发生概率,可能导致工程质量不达标或出现安全隐患。监理人员在工地上的存在可以促使施工方遵守合同要求和规范标准,并及时发现和纠正施工过程中的问题^[1]。监理人员数量不足,时间和精力被分散在多个工地,导致无法对每个工地进行充分的检查和监管。就很容易让施工方出现违规行为,而监理人员却无法及时发现和处理,从而影响水利工程质量。由于需要覆盖多个环节和多个工地,监理人员可能需要长时间工作,无法有效保证工作

质量和效率。就容易出现疏漏和疲劳,从而影响到监理工作的准确性和全面性。

1.3 监理制度不健全

在当前的监理制度下,监理人员的职责和权限并没有得到明确定义。这导致监理人员在工作中可能面临任务不清晰、权限不明确的困扰,影响了对工程进展和质量的有效监督。监理文件应包括监理合同、监理规划、监理报告等,但在实际操作中,这些文件往往缺乏统一的标准和规定,导致监理工作缺乏规范性和可操作性。完善的监理制度需要建立有效的评价体系来评估监理人员的绩效和工作质量。目前的监理评价体系存在不足之处,无法准确、客观地评估监理人员的工作表现,导致监理人员缺乏动力和责任感。水利工程的监理需要具备一定的技术和专业知识。目前缺乏对监理人员进行系统培训和资质认证的机制,导致一些监理人员的专业能力不足,无法胜任复杂的监理工作。

1.4 项目计划编制不合理

在编制项目计划时,未充分考虑项目的实际情况和资源限制,导致计划中的时间安排、任务分配等方面存在不合理的设定^[2]。可能存在过于乐观的时间估算,无法应对突发情况或资源紧张的问题。项目计划缺乏具体可操作的步骤和指导,无法提供明确的行动指南给项目团队成员。缺乏详细的工作分解结构,未明确定义每个任务的起始时间、完成时间和负责人,导致团队成员无法清楚地知道自己的工作职责和时间节点。由于项目计划缺乏科学性和可操作性,项目进度控制变得困难。无法及时发现和解决项目进度偏离、延误的问题,造成项目整体进度滞后。同时,也无法对关键路径进行有效管理,缺乏对项目风险的预警和防范措施。

1.5 项目成本控制不严格

在水利工程项目中,若成本控制不严格,项目经费的使用可能会超过预算限制。这可能源于对资源和材料

的采购管理不当、施工进度的延误以及人力资源和设备的低效利用等因素。超出预算的开支将对项目的整体进展产生负面影响，可能导致项目不能按时完成或者质量达不到预期要求。当项目超支时，承担项目的组织或机构将面临财务压力和风险。超出预算的资金需求可能需要通过借款或其他方式来解决，进而增加了资金成本和项目的融资风险。此外，项目超支还可能导致相关方的支付能力受到挑战，影响项目资金流动和建设进程。

1.6 沟通协调不畅

在水利工程项目管理及监理中，由于项目团队成员众多、涉及的部门和单位多样，存在信息传递滞后、沟通渠道不畅、决策缺乏统一等情况。当项目相关信息不能及时准确地传达给项目团队成员或相关单位，会影响项目进展和决策的准确性^[3]。这种滞后可能源于沟通方式不当、沟通渠道繁杂以及信息共享平台不完善等因素。在项目管理过程中，许多决策需要各参与方的共同努力和协商。但由于沟通不畅，意见难以有效交流，无法迅速达成共识，导致决策的时间被拖延，进而影响项目的进度和质量。此外，沟通协调不畅还容易导致问题积聚。项目管理中，各环节之间相互依赖，若不能及时发现和解决问题，问题可能会在项目进程中逐渐累积。缺乏有效的沟通和协调机制可能导致问题被忽视或延误处理，进而对项目造成较大影响。

2 提高水利工程项目管理及监理工作质量的策略

2.1 建立信息共享平台，加强协同合作

通过建立统一的信息共享平台，可以实现项目参与方之间的协同合作和快速信息交流，从而提高项目管理效率和工作质量。建立信息共享平台可以集中存储和管理建设项目的进度、设计图纸、技术标准等关键信息。做可以避免信息分散和丢失的问题，确保各参与方能够实时获取所需的信息。在平台上发布更新的项目进展，可以让所有相关人员了解项目的最新情况，从而更好地安排工作计划和资源。通过平台上的即时通讯工具和协作功能，不同部门和角色的人员可以进行实时交流和讨论，共享意见和建议。可以避免信息传递过程中的误解和延误，促进团队成员之间的合作与配合，提高项目的整体效果和质量。此外，信息共享平台还可以提供反馈机制，确保信息的快速传递和反馈。既能通过平台上的问答功能解决问题，还能提供实时的项目进展报告和反馈机制，让相关方面及时获得项目的情况并提出意见和建议，及时发现和解决问题，避免问题扩大化或延误项目进程^[4]。

2.2 规范信息传递流程，加强信息审核

建立清晰的信息传递流程，包括信息来源、处理方式、传递途径和接收方。确定每个环节的责任人，明确的任务和时间节点。根据不同类型的信息，制定相应的传递规范，如文件、会议、邮件等。提高相关人员的信息编制和审核技巧，确保信息内容准确、全面、易于理解。鼓励参与者提供清晰和详尽的信息，避免模糊或不完整的描述。引入专业人士进行信息审核，确保信息的科学性和可靠性。选择适合的信息传递工具，如电子邮件、在线协作平台等，以提高信息传递的效率和便捷性。推广使用信息技术工具，如文档管理系统、项目管理软件等，以促进信息的共享和访问。制定明确的信息审核标准和程序，确保信息内容的准确性和可靠性。对重要信息进行核实和确认，避免错误或虚假信息的传递。定期评估信息传递流程和审核机制的有效性，并根据需要进行调整和改进。通过规范信息传递流程和加强信息审核，可以提高水利工程项目管理及监理工作的质量。

2.3 加强监理队伍建设，引入第三方评估机构

根据工程规模和复杂程度的不同，适当增加监理人员的数量，以满足对项目的全面监督需求。可以确保监理力量与工程规模相匹配，避免人力不足导致监督不到位。通过培训和继续教育计划，加强监理队伍的专业素质和技术能力。持续学习新的监理标准、规定和技术，使监理人员能够适应新技术和新方法的应用，并能够熟练运用现代监理工具和设备。委托独立的第三方评估机构对水利工程项目的质量进行评估。这些评估机构应具备相关领域的专业知识和经验，能够客观、公正地评估工程质量，并提供独立的监督和监测^[5]。第三方评估机构将为项目提供中立的专业意见和建议，帮助发现问题并提出改进措施。通过加强监理队伍建设和引入第三方评估机构，可以提高水利工程项目管理及监理工作质量。这些措施将确保监理工作的专业性和客观性，并有效地监督和监测项目的施工过程，从而最大程度地保证水利工程项目的质量和安全。

2.4 建立监理制度，加强监理培训

建立完善的监理制度，明确监理部门的组织结构、职责分工以及内部管理流程。将为监理工作提供明确的指导和规范，确保监理人员按照一定的标准和程序进行工作。监理制度应明确监理人员的职责和权限，并规定监理的工作流程。这将有助于消除角色之间的混淆和冲突，确保每个环节都能得到有效的监管和控制。监理制度应包括相关的操作指南、工作流程以及管理标准等内容，为监理人员提供具体的指导和规范。这将帮助更好地理解 and 执行监理任务，提高监理工作的准确性和权

权威性。为监理人员提供必要的培训和教育,包括技术知识、法律法规、项目管理等方面的培训。将有助于提高监理人员的专业水平和技能,能够更好地履行监理职责。建立监理工作的绩效评估机制,定期对监理人员进行评估和考核。同时,根据评估结果进行必要的改进和调整,以不断提升监理工作的质量和效率。

2.5 科学编制项目计划,加强项目进度监控

采用适当的项目管理工具和技术,如甘特图、网络图等,确保项目计划的合理性和可操作性。在编制项目计划时,应考虑到施工环境、资源配置和风险因素等因素,以制定全面而可行的计划。在制定项目计划时,需要了解项目的需求和目标,并与相关利益相关方进行充分的沟通和协商。同时,应结合实际情况,确定合理的时间节点和里程碑,将项目分解成可管理的阶段,以便更好地掌控项目进展。制定明确的项目进度监控指标和方法,并建立相应的报告和沟通机制。通过定期对项目进展情况进行跟踪和评估,及时发现问题和风险,并采取相应的纠正措施。利用信息化技术和沟通平台,确保项目各方面的信息流畅和透明化。定期组织项目会议和进度评审会,与相关利益相关方共同分析和解决项目中的问题,以促进项目的顺利进行。及时发现项目中的问题和障碍,并制定相应的应对措施。

2.6 建立成本控制体系,加强成本分析

在项目开始之前,通过对各项工程活动和资源的估算,确保项目成本能够在可控范围内。预算应包括各项费用,如人力资源、物资采购、设备租赁等,并合理分配到各个阶段和任务。建立完善的成本核算机制,确保所有支出都得到记录和核算。每个阶段结束后进行成本核算,将实际支出与预算进行对比并分析差异。有助于了解成本波动的原因,并为后续项目提供经验教训。定期进行成本监控,跟踪项目进展情况和成本变化。使用适当的工具和方法,如成本流程图、成本指标等,确保对项目成本的实时掌握。及时发现成本超支或异常波动,采取相应的纠正措施以保持项目在合理的成本范围内。定期对成本进行深入分析,找出成本波动的原因,并制定相应的管理措施。例如,分析人工费用的增加是否由于劳动力不足或效率低下等因素导致,采取相应的

提高工作效率或调整人力资源配置的措施。将风险管理与控制结合起来,及时发现潜在的风险并评估其对成本的影响。

2.7 加强沟通交流,明确责任和权限

设立定期召开会议、讨论和汇报工作的平台,可以使各相关方能够共同参与和了解项目进展情况。这个平台可以促进信息共享、问题解决和利益协调。通过定期的沟通交流机制,项目管理人员和监理人员可以及时了解项目中的问题,并与其他相关方进行协商和解决。这有助于预防和解决潜在的冲突,确保项目顺利进行。在项目开始之前,明确每个参与方的具体职责和权限。这可以避免任务重叠和责任模糊,确保各方都清楚自己的职责范围和决策权限。建立明确的决策层级和流程,确保项目管理的高效性和权威性。可以减少决策时间和不必要的沟通环节,提高项目管理的效率。通过加强沟通交流、明确责任和权限,水利工程项目管理及监理工作质量可以得到有效提升。

结语

水利工程项目管理及监理存在的问题主要涉及信息不畅通、监理不到位和项目管理不规范等方面。针对这些问题,提出了相应的对策,包括建立信息共享平台、加强监理队伍建设、制定监理制度、科学编制项目计划、建立成本控制体系等。通过采取这些对策,可以有效解决当前水利工程项目管理及监理存在的问题,提高项目质量和效益,推动水利工程建设可持续发展。

参考文献

- [1]魏玉高.水利工程项目管理及监理存在的问题与策略分析[J].中国新技术新产品,2020(03):133-134.
- [2]刘永忠.房地产工程项目管理及监理存在问题与对策[J].住宅与房地产,2019(30):94.
- [3]吴接林.探讨房地产工程项目管理及监理存在问题与对策[J].四川建材,2019,45(02):207+209.
- [4]张涛.水利工程项目管理及监理存在的问题与对策[J].价值工程,2019,38(02):54-56.
- [5]石磊,张云龙,毛宇鹏.水利工程项目管理现状与对策[J].中国建筑水利电力工程,2020(10):45-46.