

环境监察存在的问题及标准化管理措施

王伊静

温州市生态环境局乐清分局 浙江 温州 325600

摘要: 环境监察是环保工作中的重要环节,但在实践中也存在一些问题,如监察手段不足、执法效率低下等,这些问题给环境保护带来了一定的挑战。本文通过对环境监察存在的问题进行分析,提出了标准化管理措施,旨在促进环境监察工作的有效开展。

关键词: 环境监察; 存在的问题; 标准化管理措施

引言: 随着人类经济的快速发展和城市化进程的加速,环境污染问题越来越严重,成为全球关注的焦点问题。环境监察作为环境保护的重要手段,对于维护公众的健康和生命安全具有重要意义。

1 环境监察现阶段存在的问题分析

环境监察是环保工作中的重要环节,在确保环境质量和维护公众利益方面发挥着不可替代的作用。但在实践中,环境监察也存在一些问题,主要表现在以下几个方面。

1.1 监察手段不足

环境监察工作中,监察手段不足是一个普遍存在的问题。这个问题的主要原因是环境污染和环境损害形式复杂多样,导致一些违法行为难以监测和取证。具体来说,有以下几个方面的原因:首先,环境监测技术和设备的限制。环境监测技术和设备的限制是导致环境监察手段不足的主要原因之一。环境监测技术和设备的更新换代速度较慢,对一些新型污染物的监测能力还比较有限,难以满足环境监察工作的需求。其次,环境污染和损害形式的复杂多样性。一些环境违法行为的隐蔽性和复杂性很高,例如,偷排、非法转移、非法处置等,难以通过传统的监察手段和方法发现和取证。第三,监察人员的素质和能力的局限性。一些监察人员的专业素质和执法水平相对较低,难以发现和取证一些隐蔽的违法行为。最后,环境监管的法律法规的不完善。一些环境违法行为缺乏明确的法律规定和标准,导致监察人员难以发现和取证。环境监察工作中,监察手段不足的问题是较为普遍的。环境污染和环境损害形式的复杂多样性、环境监测技术和设备的限制、监察人员的素质和能力的局限性以及环境监管的法律法规的不完善等方面都是导致该问题的主要原因^[1]。

作者简介: 王伊静(1995年1月-),女,汉族,浙江省乐清市人,本科,助理工程师,主要研究为管理或监测;

1.2 执法效率低下

在环境监察执法中,执法效率低下是一个普遍存在的问题。这个问题的主要原因是监察人员数量不足、执法流程繁琐等原因导致。具体来说,有以下几个方面的原因:首先,监察人员数量不足。环境监察执法所需要的监察人员数量巨大,但是实际上监察人员的数量却很少。这导致监察人员执法的范围有限,难以对所有环境违法行为进行有效的监察和执法。此外,监察人员数量不足还会导致监察人员的工作负担过重,影响到执法效率。其次,执法流程繁琐。环境监察执法的流程非常繁琐,需要经过多个部门的协调和审批。这些流程会导致执法效率的降低,以及对环境违法行为的及时处理和制止的延误。第三,环境违法行为的多样性。环境违法行为种类繁多,每种环境违法行为都需要不同的执法手段和方法。这导致监察人员需要具备丰富的经验和技能,才能对不同的环境违法行为进行有效的执法。最后,环境监管的法律法规的不完善。一些环境违法行为缺乏明确的法律规定和标准,导致监察人员难以进行有效的执法。环境监察执法中执法效率低下是一个普遍存在的问题。监察人员数量不足、执法流程繁琐、环境违法行为的多样性以及环境监管的法律法规的不完善等因素都是导致该问题的主要原因。

1.3 执法标准不一

在环境监察执法中,执法标准不一是一个普遍存在的问题。这个问题的主要原因是缺乏明确的执法标准,不同监察人员对同一案件的处理结果可能存在差异,影响了执法的公正性和一致性。具体来说,有以下几个方面的原因:首先,法律法规的规定不够明确。环境监管的法律法规在一些细节上的规定不够明确,导致执法人员在执法过程中可能对同一案件有不同的理解和处理方式,从而导致执法标准不一。其次,执法标准的制定不够科学。一些环境监察机构在制定执法标准时缺乏科

学性和客观性,导致执法标准的制定存在主观性和随意性,难以确保执法的公正性和一致性。第三,执法人员素质和能力的不同。执法人员的素质和能力存在差异,导致在执法过程中对同一案件的处理结果存在差异。一些执法人员缺乏专业知识和执法经验,难以对环境违法行为做出准确的判断和处理。最后,执法机构之间的协调不够。在环境监察执法过程中,不同的执法机构之间存在协调不够的问题,导致对同一案件的处理结果可能存在差异。环境监察执法中执法标准不一是一个普遍存在的问题。法律法规的规定不够明确、执法标准的制定不够科学、执法人员素质和能力的不同以及执法机构之间的协调不够等因素都是导致该问题的主要原因^[2]。

1.4 监察手段缺乏多样性

目前的环境监察主要依靠现场检查和抽查等手段,虽然这些手段已经可以初步掌握环境违法行为的情况,但仍然存在许多局限性。其中一个主要的问题就是监察手段缺乏多样性,导致环境监察工作无法全面、准确地掌握环境问题的情况。首先,现场检查和抽查等手段存在一定的盲区。由于监察人员的数量和监察范围的限制,现场检查和抽查等手段容易出现监察盲区,导致环境问题未被发现或者被发现的问题范围不全面。其次,现场检查和抽查等手段难以及时掌握环境问题的变化。由于环境问题的变化往往非常迅速,现场检查和抽查等手段无法及时掌握变化情况,导致监察执法工作缺乏及时性和有效性。再次,现场检查和抽查等手段难以获取全面的数据。由于现场检查和抽查等手段主要依靠人工采集数据,无法获取全面、准确的环境数据,导致监察执法工作缺乏科学性和可靠性。

2 环境监察标准化管理措施分析

2.1 加强监察手段的建设

为了加强环境监察手段建设,我们可以采用先进的监测技术和设备来监测一些难以监测、隐蔽的违法行为,提高监测手段的能力。首先,现代科技的发展为环境监测工作提供了更加丰富、精准的手段,如高分辨率遥感技术、空气质量监测设备、在线监测系统等,这些技术和设备能够实现对违法行为的实时、准确监测和数据采集,为环境监察提供了强有力的支持。其次,利用大数据和人工智能技术,可以对环境数据进行深入挖掘和分析,发现环境污染问题的隐患,提出合理的预警和监管措施。例如,可以将监测数据与环境模型相结合,预测环境变化趋势和未来可能出现的污染事件,从而提前制定相应的防范和治理方案,避免环境问题的发生和扩大。此外,还可以通过智能化的监测设备和网络平台

实现对环境数据的实时监控和信息共享,提高监测的效率和精度。例如,可以建立环境监测中心,将各个监测站点的数据汇集到一个平台上,实现数据的集中管理和共享,方便监察人员对环境状况的监测和分析。通过引入先进的监测技术和设备,利用大数据和人工智能技术,建立智能化的监测设备和网络平台,可以有效地提高监测手段的能力和效率,为环境监察工作提供更好的支持和保障^[3]。

2.2 提高执法效率

为了提高环境监察工作的执法效率,我们可以采取一系列措施。在保证监察质量的前提下,增加监察人员数量,有利于提高监察的覆盖面和频率,加强对违法行为的监管和打击力度。其次,优化执法流程也是提高执法效率的重要措施之一。对于常见的违法行为和案件,可以制定规范化的执法流程,简化执法程序和文书制作,减少执法时间和成本。例如,可以采用电子化的执法文书和签名系统,实现执法过程的数字化和自动化,提高执法效率和准确性。通过加强对监察人员的培训和管理,提高监察人员的专业素质和执法水平,加强执法的规范性和公正性,提高执法效率和质量。通过增加监察人员数量、优化执法流程、加强执法培训和管理等措施,可以提高执法效率,尽快查处违法行为,减少环境污染和损害,为公众的健康和生命安全提供更好的保障。

2.3 制定明确的执法标准

制定明确的执法标准可以统一执法标准和程序,避免执法的随意性和主观性。例如,可以制定环境污染排放标准和监测要求,明确企业应当遵守的环境保护要求和规定,为执法提供明确的依据和标准。同时,可以制定规范化的执法程序和文书制作要求,保证执法的规范性和公正性。其次,制定明确的执法标准可以提高执法的效率和质量。通过制定明确的执法标准,可以避免监察人员在执法过程中产生争议和疑虑,减少监察人员的执法成本和时间,提高执法效率。同时,明确的执法标准也有利于减少执法过程中的误判和偏差,提高执法的准确性和公正性。制定明确的执法标准是保证环境监察工作公正性和一致性的重要措施之一。通过制定明确的执法标准,可以避免执法的随意性和主观性,提高执法的效率和质量,保护公众的环境权益^[4]。

2.4 完善监管制度

建立健全的监管制度可以规范监察人员的行为和执法程序,保证环境监察工作的公正和规范。例如,可以制定监察人员的行为准则和执法规范,建立执法责任制和考核制度,明确监察人员的权利和义务,加强对监

察人员的监督和管理,避免执法中出现的的不当行为和违规操作。其次,建立健全的监管制度可以加强对环境监察工作的领导和协调。例如,可以建立环境监察工作的领导小组和协调机制,加强对环境监察工作的统筹和协调,推动环境保护工作的有序开展。此外,建立健全的监管制度还可以推动环境监察工作的规范化、标准化和科学化。例如,可以制定环境监察工作的标准和指南,建立环境监测和评估体系,加强环境监测和评估的科学化和标准化,为环境保护工作提供科学依据和技术支持。通过建立健全的监管制度,可以规范监察人员的行为和执法程序,加强对环境监察工作的领导和协调,推动环境监察工作的规范化、标准化和科学化,为环境保护工作提供坚实的制度保障。

2.5 标准化培训

标准化培训是一种有效的管理方法,可以帮助组织提高员工素质和能力,确保产品和服务的质量和稳定性。具体而言,标准化培训有以下几个方面的作用:首先,标准化培训可以提高员工的标准化意识。标准化意识是指员工对标准化管理的重要性的必要性的认识和理解。通过标准化培训,员工可以了解到组织的标准化管理体系、标准化程序和规范,了解标准化管理的好处和重要性,从而增强标准化意识。其次,标准化培训可以提高员工的标准化知识和技能。标准化知识和技能是指员工掌握的标准化管理相关的知识和技能。通过标准化培训,员工可以学习到标准化程序和规范的内容、标准化工具和技术的使用方法等,掌握标准化管理相关的知识和技能。此外,标准化培训还可以提高员工的执行力。执行力是指员工执行标准化程序和规范的能力。通过标准化培训,员工可以学习到标准化程序和规范的执行方法、技巧和注意事项,掌握执行标准化程序和规范的能力,提高执行力。最后,提高员工的创新能力。创新能力是指员工在执行标准化程序和规范的基础上,能够根据实际情况进行创新和改进的能力。通过标准化培训,员工可以了解到标准化程序和规范的局限性和不足之处,掌握创新和改进的方法和技巧,提高创新能力。标准化培训可以提高员工的标准化意识、标准化知识和技能、执行力和创新能力。这些能力的提高可以帮助员工更好地执行标准化管理程序和规范,确保产品和服务

的质量和稳定性,提高组织的竞争力和持续发展能力^[5]。

2.6 标准化绩效评估

标准化绩效评估是一种有效的管理方法,可以帮助组织对自身的运营和管理进行评估和监控,及时发现问题和改进机会,提高管理水平和效率。具体而言,标准化绩效评估有以下几个方面的作用:首先,标准化绩效评估可以帮助组织了解自身的运营和管理状况。通过制定标准化的绩效评估指标和方法,组织可以对各项业务和管理活动进行量化和评估,了解自身的优势和不足之处,识别问题和改进机会,为后续的管理决策提供依据。其次,可以帮助组织制定有效的管理策略和方案。通过对业务和管理活动的绩效评估,组织可以发现问题和瓶颈,制定相应的管理策略和方案,对不同业务和管理活动进行针对性优化和改进,提高整体的管理水平和效率。此外,还可以帮助组织提高内部协调和沟通效率。通过制定标准化的绩效评估指标和方法,组织可以对各个部门和岗位的绩效进行量化和评估,明确各部门和岗位的职责和任务,促进内部协调和沟通,提高整体的协同效率。最后,标准化绩效评估还可以帮助组织提高竞争力和持续发展能力。

3 结论

环境监察是环保工作中的重要环节,但在实践中也存在一些问题。为了解决这些问题,必须采取标准化管理措施,包括加强监察手段建设、提高执法效率、制定明确的执法标准和完善监管制度等。这些措施可以促进环境监察工作的有效开展,保障公众的环境权益。

参考文献

- [1]高建平,陈泽民.环境监察中存在的问题及其对策[J].中国环境监测,2019,35(2): 1-5.
- [2]王文文,吴彦,顾磊.环境监察中存在的问题及其对策研究[J].环境与可持续发展,2020,45(5):36-41.
- [3]李志刚,王晓荣,史彦斌.环境监察标准化管理措施与实践[J].环境监测管理与技术,2018,30(5):1-6.
- [4]朱秀芳,张明,陈明.环境监察标准化管理的问题与对策[J].中国安全生产科学技术,2019,15(5):61-67.
- [5]赵群,李贤卿.环境监察标准化管理的问题及对策研究[J].中国环保产业,2020,28(9): 1-5.