

# 企业突发环境事件环境应急预案管理研究

杨曼莉

徐州市徐贾工业建设发展有限公司 江苏 徐州 221000

**摘要：**企业作为社会组织的一种，是创造价值、为社会贡献力量的重要组成部分。然而，在生产经营过程中，突发环境事件是无法避免。突发环境事件会给企业的生产经营带来严重的影响，甚至导致企业的停产停业，给企业和社会造成巨大的经济损失和环境风险。为了应对突发环境事件，保障企业生产经营的持续性、稳定性，以及社会的和谐稳定，企业必须建立环境应急预案管理体系。

**关键词：**企业突发；环境事件；环境应急预案；管理

## 引言

本文将深入探讨企业突发环境事件中如何建立一套科学、合理、易操作的环境应急预案管理模式，精确把握突发事件应对与应急管理的关键要素，以更好地实现突发事件的防范、应对、处置等方面的目标。

### 1 突发环境事件的定义和分类

#### 1.1 定义

所谓突发环境事件，是指由于污染物排放或者自然灾害、生产安全事故等因素，导致污染物或者放射性物质等有毒有害物质进入大气、水体、土壤等环境介质，突然造成或者可能造成环境质量下降，危及公众身体健康和财产安全，或者造成生态环境破坏，或造成重大社会影响，需要采取紧急措施予以应对的事件。

#### 1.2 分类

按照突发环境事件的不同类型，可将其分为以下几类自然灾害。如火灾、台风、地震、洪水、雷电等；内部事故。如安全生产事故、泄漏事故、机械设备故障、行为失误、职业病等；外部通事故、建筑工程事故、管道爆炸等；社会安全事件。如暴力、恐怖袭击、行为失范等；环境污染事故。如空气污染、水污染、土壤污染等<sup>[1]</sup>。

#### 1.3 突发环境事件应急预案

以下简称环境应急预案-是指企业为了应对各类事故、自然灾害时，采取紧急措施，避免或最大程度减少污染物或其他有毒有害物质进入厂界外大气、水体、土壤等环境介质，而预先制定的工作方案。

## 2 环境事件的应急预案体系构建

### 2.1 环境应急预案管理模式

环境应急预案是在突发环境事件发生时，企业用于规范其应急工作的法定文书。突发环境应急预案管理是指按照环保法律法规和标准对企业应急预案进行编制、评估、发布、备案、实施、修订、宣教、培训和演练

的整个过程。开环境事件应急预案管理模式是指遵循科学、规范、经济合理的原则，充分发挥企业内部管理各项机制的作用，从组织架构、管理流程、监测预警和资源保障和等多方面组合，确立起健全的突发环境事件应对与应急管理预案体系，以保障企业在面对各种突发事件时，应变能力得到快速有效提升。

### 2.2 应急预案管理机构设置及职责

企业应对突发事件的应急预案管理机构是企业应急预案颁布、实施、落实、监管等全过程中的重要一环。其组织结构和职责如下：

#### 2.2.1 组织机构

应急预案管理机构分为领导小组和工作小组两种<sup>[2]</sup>。领导小组是应急预案颁布、实施、巩固、监测、评估和改进的最高领导机构，受董事长、总经理或副总经理领导。工作小组是应急预案的具体执行和管理机构，受到应急管理部门领导。

#### 2.2.2 职责

领导小组的职责：审定企业应急预案的工作方案；协调应急物资的准备工作；调度应急任务；④组织申请国家、地方及周边单位应急救援力量；⑤协调、支持企业适应紧急情况；⑥指导应急预案的评估工作。⑦及时向属地政府及外界通报发生突发事件的概况及可造成的环境风险。工作小组的职责：起草、制订企业应急预案；组织、培训应急救援队伍；组织应急演练、实施应急措施；④制订应急预案管理标准。

## 3 突发环境事件应急预案管理方法及实施

### 3.1 环境应急预案的编制流程

企业环境应急预案编制是保障企业安全生产稳定运行的一项重要内容。环境应急预案编制流程通常包括以下环节：

#### 3.1.1 组建环境应急预案编制组

环境应急预案编制组是企业应急管理的关键机构，其主要职责是负责应急预案的编制、修订和实施。该组由企业安全、环保、生产等相关部门指定工作人员组成，可能为本企业技术部门编制，也可能委托具备相应技术能力的专业机构配合完成。在实际操作中，企业应当根据具体情况合理组建预案编制组，确保其人员专业素质和配备适当<sup>[3]</sup>。组建预案编制组之后，需要明确人员的职责和任务分工，制定详细的工作计划和时间表，并将其报告给企业领导层进行批准。组建预案编制组有利于提高企业应急管理水平，有效防范和控制突发环境事件的风险，减少事故损失。同时，预案编制组还可以通过深入了解企业的工艺情况和环境风险，结合实际情况编制相应的应急预案为企业提供定制化的应急预案，提高应急处置能力和响应速度。总之，组建环境应急预案编制组是企业应急管理体系建设的重要环节需严谨对待必须认真对待。

### 3.1.2 启动应急预案编制工作

启动环境应急预案编制工作是在面对突发环境事件时，组织内部为应对可能的灾害做好充分准备的一项重要措施。首先，在启动应急预案编制工作的过程中，需要明确应急预案编制的目的与意义，即建立完善的应急管理体系，提高组织对突发环境事件的应对能力和水平，以保障组织的生产经营秩序和人身财产安全。其次，需要确定环境应急预案编制的工作方案，包括应急预案编制的时间表、任务分工、编制流程等，以确保应急预案编制有条不紊地进行。最后，需要明确各项任务分工，确定负责人和参与人员，并明确他们的职责和任务，以确保应急预案编制的顺利实施。总之，启动应急预案编制工作是建立组织应对突发环境事件的基础，是组织制定有效的应急预案的前提和保障<sup>[4]</sup>。

### 3.1.3 情况分析

情况分析是应急预案编制的重要步骤，通过对企业内外部环境因素进行分析，寻找可能发生的突发事件类型及其应急处理方案。该过程需要充分了解企业的工艺特点、组织结构、人员配备、应急物资、监测预警机制、应急预案等方面的情况。在情况分析阶段，应紧密关注各种可能发生的突发事件类型，如火灾、地震、恐怖袭击等，并根据事件类型建立相应的应急预案。同时，还需要详细了解企业周边区域的环境状况，包括自然条件、交通条件等情况，以便更好地应对可能出现的突发事件。情况分析的目标是建立全面、系统的应急预案，为企业应对突发事件做好充分的准备。因此，在情况分析中，还需要考虑相关的法律法规、政策标准等因

素，确保编制的应急预案符合相关规定，具有可行性和科学性。

### 3.1.4 环境应急预案的编制

编制环境应急预案是为了在突发环境事件发生时，能够迅速响应和处理，减轻事故对人民群众、社会和经济的影响。首先，需要根据实际情况制定应急处理方案，确定适合的预案模板。其次，应清晰地描述各级应急组织需要承担的职责和任务，以及应急措施、物资保障措施和其他管理制度等，确保每个岗位的工作内容和职责清晰明确。此外，还需要考虑应急资源的调配和利用，以及应急培训和演练等方面。

### 3.1.5 环境应急预案的实施

应急预案的实施是在突发环境事件发生之后，按照应急预案的内容进行行动。它包括一系列措施和步骤，以保证企业能够及时、有效地处理突发事件，减少事件对企业造成的影响和损失。首先，环境应急预案的实施需要明确责任分工，指定专人负责应急处置。其次，需要及时收集和分析事件信息，以确定事件性质、严重程度和影响范围等因素<sup>[5]</sup>。然后，根据预案中规定的应急程序和应急措施，启动应急预案，并组织实施相应的应急措施，例如疏散员工、调配资源等。在实施过程中，还需要加强与相关单位、机构的协作和协调，充分利用外部资源提供支持和援助。同时，要进行实时监测和评估，不断调整措施，确保各项应急措施的有效性和适时性。

### 3.1.6 对应急预案的更新与完善

对环境应急预案的更新与完善是指对已编制完成的应急预案进行定期审核和修改，以确保其与当前实际情况相符，并在必要时对其进行完善和更新。这样可以有效地提高应急预案的针对性和可操作性，增强其实用价值和适用性。更新环境应急预案主要涉及以下几个方面：一是对应急组织机构和人员进行调整和完善，确保各职责岗位明确、合理；二是根据实际情况对应急物资等资源进行评估和更新；三是加强演练和培训，检验应急预案的可行性和实际效果；四是将相关法律、规章、标准等文件纳入应急预案体系中，确保应急预案的合法性和权威性。通过对应急预案的定期更新和完善，可以不断提高应急响应能力和处置水平，保障人民群众的生命财产安全，为应对突发环境事件提供有力支持。

## 3.2 环境应急预案管理实施方法

环境应急预案管理方法是企业管理应急预案程序时的一种重要方法，重点是规范应急预案管理，确保应急预案管理的全面有效。

### 3.2.1 规定应急预案管理标准

应急预案管理标准是应急管理的重要组成部分,它是指在国家相关标准和法规制定的基础上,针对特定领域、行业或单位所研究出的一套应急预案管理规范和方法。其主要目的是为了确保环境应急预案管理具有合理性、科学性、可操作性、易实施性等特点,达到提高应急能力和降低应急事件损失的目标。环境应急预案管理标准的制定需要结合实际情况,考虑相关单位的特点和需求,明确各级责任人和部门职责,制定各项预案的内容、流程、时间节点等。同时,必须注重预案的灵活性和实用性,充分考虑各种应急情况的可能性和变化性,确保预案能够及时、有效地应对各类应急事件。

### 3.2.2 完善应急预案管理制度

完善应急预案管理制度是应急管理的重要环节,其目的在于确保应急预案管理的科学性、规范性、有效性等。为了实现这一目标,需要建立健全应急预案管理制度,具体包括以下几个方面:首先,需要明确应急预案管理的流程和业务流。针对不同的应急情况,要制定相应的应急预案,并将其纳入管理范畴。对于已有的应急预案,要定期进行修订和更新,以确保其与时俱进。其次,需要建立起责任制度。明确各级领导、各部门、各岗位在应急预案管理中的职责和任务,确保每个人都知道自己需要承担的责任和义务,并在工作中予以履行。最后,要注重培训和演练。通过组织各种形式的培训和演练活动,提高应急预案的实用性和可操作性,增强应急处置的能力和水平,从而确保应急工作的顺利进行。

### 3.2.3 加强环境应急预案管理人员培训

应急预案是企业应对灾害和突发事件的重要手段,而应急预案管理人员则是保障应急预案有效实施的中坚力量。为了确保企业应急预案能够在关键时刻发挥作用,加强应急预案管理人员的培训十分必要。应急预案管理人员的培训应从多个方面入手。首先,需要进行业务培训,包括相关法律法规、标准规范、环境应急预案编制方法等方面的培训,使管理人员对应急预案的编制与实施有系统性的认识。其次,需要进行技术交流,借鉴其他企业或机构的成功经验和做法,提高管理人员的综合素质和能力。最后,需要进行经验总结,针对实际情况进行案例分析和技巧分享,进一步巩固管理人员的预案管理能力和水平。通过加强应急预案管理人员的培

训,可以提高其工作效率和应变能力,同时也能够增强企业的应急响应能力和抗风险能力,为企业的可持续发展提供有力保障。

### 3.2.4 强化环境应急预案管理流程

强化应急预案管理流程是有效降低企业突发事件风险和危害的关键步骤。为了实现这一目标,企业需要完善应急预案管理流程,注重信息共享、业务协同和流程优化。首先,建立环境应急预案管理体系,明确组织结构、职责分工和工作流程,做好各级别应急预案的编制、审核和批准,使应急预案有序可控。其次,加强信息共享,建立信息收集、处理、传递和反馈机制,迅速获取信息并进行分析研判,及时启动应急预案,快速响应和处置事件。再者,推进业务协同,重视内外部联动与合作,强化资源共享和协调配合,提高应对能力和效率。最后,优化流程,不断总结经验教训,改进管理制度和工作方法,提高应急预案管理水平和应急处置效果。

### 结束语

本文论述了企业应对突发环境事件所需建立的应急预案管理体系,包括应急预案的定义和分类、突发环境事件应急预案体系构建、应急预案管理方法及实施等方面的内容。在实际应用过程中,应急预案管理的重点在于不断总结经验,根据情况分析指导制定应急预案,规范实施,及时更新和完善。此外,企业应注重强化应急预案培训教育,加强预案知识普及,提高应急处理的技术水平和实践能力,以此更好地面对各种突发事件,保障企业安全生产稳定运行。

### 参考文献

- [1]朱晓娜,胡骞.基于ISO14001标准的企业环境应急预案管理研究[J].河南科技大学学报(社会科学版),2020,22(2):1-6.
- [2]徐翰林,李宁,蒋福胜.论企业环境应急预案的制定与实施[J].安全,健康与环境,2020,20(5):80-83.
- [3]魏媛妍,王洪岩.企业突发环境事件应急预案管理模式创新研究[J].环境保护与循环经济,2019,41(4):70-74.
- [4]黄家丽,苏娅楠.浅析企业环境应急预案及其管理措施[J].广东化工,2019,46(14):71-73.
- [5]吴志勇,张明明.浅谈企业环境应急预案的编写与实施[J].环境与可持续发展,2018,18(2):68-72.