

探析事业单位财务会计与预算管理

陈宗呐

黑龙江省林业科学院 黑龙江 哈尔滨 150000

摘要：事业单位财务会计与预算管理结合对于提升资金使用效率和单位运营效益至关重要。然而两者整合面临预算编制主体错位、预算管理机制不完善及财务会计与预算管理分离等障碍。为解决这些问题，事业单位需合理设置项目科目，优化预算和会计设置，并加强对财会人员的业务培训。通过这些措施，可以有效促进财会与预算的深度融合，提高事业单位财务管理水平，确保资金使用的合规性和效益性。

关键词：事业单位；财务会计；预算管理

引言

事业单位承担着提供社会公共服务的重要职责，其财务管理和预算管理对于单位的稳定运营和持续发展具有举足轻重的作用。财务会计与预算管理作为财务管理的两大核心要素，其有效结合对于提升事业单位财务管理水平至关重要。本文深入剖析事业单位财务会计与预算管理结合的重要性，揭示两者整合过程中面临的障碍，并提出针对性的解决措施。旨在通过本文的探讨，为事业单位财务管理实践提供参考，推动其财务管理水平的提升。

1 事业单位财务会计与预算管理相结合的重要性

在当前我国社会正处于深刻转型的阶段，事业单位的改革步伐日益加快，财务会计与预算管理融合的重要性在此过程中愈发显得突出。一方面，两者的融合对于提升财务管理效能至关重要。事业单位作为为社会提供服务的机构，其运作离不开成本与费用的投入，而国家财政是其关键的资金来源，通过实现财务会计与预算管理的整合，事业单位能够从更高层面规划和运用资金^[1]。财务会计能够精确记录和反映资金的流动情况，而预算管理则能在规划层面为资金的使用指明方向。这种整合可以根据国家宏观调控的需求，使资金的使用更加合理且具备前瞻性，从而确保社会服务职能得到切实履行。另一方面，这一整合对于提高内部控制水平具有重要意义。预算管理在协调事业单位内部工作流程中发挥着关键作用。长期以来，我国部分事业单位的预算管理效果不佳，经常出现资金短缺的情况。预算执行的不力不仅影响社会服务职能的发挥，还削弱了内部控制的效果。财务会计与预算管理整合后，在预算执行过程中，财务会计数据能够迅速反馈实际情况与预算的差异，从而及时发现内部控制存在的问题，如部门间沟通不畅导致的预算超支、预算分配不合理等。针对这些问题，事业单

位可以进一步完善预算管理制度，提高预算执行的效率，确保各部门、各环节协同工作，进而提升整体管理水平。两者的整合还有助于提高财政资金的配置效率，减轻国家财政资金的拨付压力。事业单位可以通过财务会计管理对预算编制进行优化，使预算更加科学合理，满足实际需求。在预算执行过程中，也能更好地监督资金的使用情况，将有限的财政资金进行最优配置，避免资金的浪费和闲置，提高资金的使用效率。这样事业单位在履行社会服务职能时将更有保障，为社会发展做出更大的贡献。

2 事业单位财务会计与预算管理整合面临的障碍

2.1 预算编制的主体与主导错位

事业单位以满足国家需求、提供公共事务服务为宗旨，其服务规模和质量与资金保障程度紧密相连。在预算编制环节，妥善处理业务与财务的关系至关重要。财务部门的职责是为业务活动开展提供财力支持，而业务部门在规划自身事业发展时，也必须充分考量单位的财务状况。这意味着，业务部门才是预算编制的主体，财务部门在其中应发挥主导作用，引导预算编制朝着科学合理的方向进行。当前的实际情况却不尽人意。在很多事业单位中，并没有正确处理好这一主体与主导的关系，财务部门常常成为了预算编制的主体。这种错位会导致一系列问题。财务部门由于不直接参与业务活动，难以全面了解业务的具体需求和细节，在编制预算时可能会出现与实际业务脱节的情况。对于业务部门开展项目所需的特殊设备、材料费用等细节可能考虑不足，导致预算金额不准确。这种由财务部门包揽业务部门预算编制的模式，会使业务部门缺乏参与感和责任感。在预算执行阶段，业务部门可能会对预算方案不够认同，从而消极对待，使得预算在实际工作中难以有效执行，影响事业单位的整体运营效率和服务质量，成为财务会计

与预算管理整合的一大障碍。

2.2 缺少完善的预算管理机制

在事业单位的预算工作中,预算编制、审核执行、考核与激励等环节都至关重要,且需依据单位相关规定和内部控制管理机制有序开展,一旦事业单位内部缺失预算管理等内控机制的有效制约,预算工作便会陷入沉重问题^[2]。最突出的问题是预算工作的随意性增大。由于缺乏完善的预算管理机制,对预算编制科学性、合理性的把控以及对预算执行情况的分析监督能力会逐渐削弱。这使得无法对预算执行信息进行科学、合理且及时的反馈。在没有有效监督机制的情况下,预算编制可能仅凭经验或主观臆断,未充分考虑实际业务需求和市场情况,导致预算金额不合理。这种随意性可能进一步恶化,甚至出现事业单位随意更改预算金额的现象。这对预算工作的危害极大,原本有序的预算流程被打乱,预算失去了应有的严肃性和权威性。资源分配可能因此变得混乱,影响事业单位各项业务的正常开展。预算管理本应发挥的规划、控制和协调等作用也会大打折扣,无法有效指导单位的资源配置和业务活动,导致资源浪费或业务因资金不足而无法顺利推进,严重阻碍事业单位的健康发展和公共服务职能的履行。

2.3 财务会计与预算管理之间是分开的

从事业单位当前业务运营的实际状况分析,预算编制工作在进行时,主要依赖于各部门提交的预算数据作为业务预算编制的核心基础。工作人员会参考相关资料并遵循既定的会计准则来制定财务预算。一个显著且普遍存在的问题是,财务报表与预算管理之间呈现出一种相对独立的联结状态,而非紧密融合。这种独立性不仅不能为预算编制的积极健康发展提供强有力的支撑,反而成为预算编制整合过程中的一大障碍。两者在对接工作上的分离主要体现在,对于同一成本项目,预算管理和财务会计在核算及金额确认上存在出入。会计费用的范畴通常更为宽泛,这一现象极大地加剧了财务会计与预算管理整合的复杂性和难度。在某些费用的处理上,预算管理可能基于特定的预算项目进行分类和预计,而财务会计则要依据更全面的会计准则来核算。这种差异可能导致在预算执行过程中,财务数据与预算数据无法准确匹配,难以进行有效的对比分析。财务人员进行预算控制和执行监督时会遇到困难,无法准确判断预算执行偏差是由于实际业务变化还是由于二者核算差异所导致的。由于财务会计与预算管理之间存在的种种问题,如预算编制主体与主导错位、缺少完善的预算管理机制以及二者相互分离等,会导致事业单位难以对资金

进行有效管理,无法实现资源的合理配置。这不仅会阻碍事业单位财务工作的正常推进,使其难以健康发展,更会影响其公共服务职能的充分履行,无法更好地满足社会公众的需求。

3 事业单位财会管理和预算结合的措施

3.1 合理设置财务会计与预算管理的项目科目

在设置科目的首要环节中,关键是要深刻把握财务会计与预算管理各自的管理领域及核心关注点。明确二者之间的本质差异及在实际应用中的侧重点,是构建科学合理科目体系的前提。基于当前已存在的项目科目框架,我们需要对财务会计与预算管理相关的科目内容进行必要的调整和优化,以确保两者在项目内容上的协调一致。以政府采购项目的预算编制为例,其采购目录种类繁多,包括货物类、一般设备类等,其中一般设备类又可细分为电器设备和办公自动化设备等,这些细分科目下还涵盖了摄影器材、空气调节设备、计算机、传真机、打印机等具体项目,并且每个项目都有其特定的采购目录代码,这无疑增加了预算报表填写的复杂性。针对这一问题,事业单位的财务会计需要对这些项目细目进行系统的整理和归类,确保它们能够精准地对应到财务会计科目和预算管理科目上,进而构建出一个统一的项目预算综合评估系统。为了提高工作效率,事业单位可以利用信息技术手段,开发会计科目信息的一键对应功能。在统一的科目名称下,实现各科目数据的一键转移,这将极大地减轻会计人员的工作负担。这样的设计可以使财务会计和预算管理在数据处理上更加流畅、高效,减少因科目不匹配而产生的衔接难题。提升财务会计人员的综合能力,组织内部会计人员学习先进的预算管理理念。借鉴企业中成熟的预算管理方法,以拓宽会计人员的视野。通过持续的学习,会计人员自身的专业知识和业务技能将不断提升,从而在实际工作中更好地推动财务会计与预算管理的深度融合,为事业单位的财务管理和预算执行工作提供坚实的保障,确保单位资源的合理配置和有效利用。

3.2 优化预算和会计设置

在事业单位的财务管理中,财务会计和预算管理之间存在耦合分离的情况,这对两者的有效协同产生了阻碍。优化预算实体与会计实体的配置,对于增进财务会计与预算管理融合的效率至关重要,能在很大程度上助力单位的业务成长与持久稳定发展。深入剖析两者的工作范畴后不难发现,财务会计与预算管理在实际操作中确实存在着一定的差异性。为适应现代社会快速发展的趋势,重视并落实预算和会计实体的统一调整是极为关

键的。其主要措施包括以下几个方面：（1）要明确会计核算中的经济活动类别。这是后续工作的基础，只有准确界定经济活动所属类别，才能进一步进行有效的预算和会计管理。对于一笔科研项目经费的经济活动，要清晰判断其是属于研发类还是技术服务类等。（2）要找到与之对应的会计活动类别。当经济活动的预算管理内容与会计科目的内容以及后续会计工作能够相互匹配时，要确保预算项目与其编号准确对应。某预算项目是购置实验设备，其编号要与会计核算中固定资产购置相关科目的编号相对应。在预算执行过程中，财务会计能够依据准确的编号追踪预算的使用情况，同时在会计核算时也能保证与预算的一致性，减少两者之间的脱节现象，使财务信息更加准确、透明，为事业单位的决策提供更有力的数据支持。（3）建立预算和会计之间的关联数据库，通过这个数据库，实现预算信息和会计信息的实时交互和对比分析，及时发现两者之间的差异和问题，以便及时调整和优化，保障事业单位财务管理工作的顺利开展。

3.3 加强对财会人员的业务培训

在事业单位的财务管理体系中，权责发生制下的财务会计核算与收付实现制下的预算会计核算有着显著差异，前者更为复杂，这种复杂性对事业单位会计人员的业务水平是一大挑战，同时也对财会人员的专业能力和素质提出了更高要求^[1]。多数事业单位的会计人员更习惯于采用预算会计核算方法，而对于财务会计核算则显得相对不熟悉。这一现状在财务会计与预算管理整合的过程中，可能会构成一项重大的障碍。加强对会计人员业务技能的培训，成为了事业单位推动财务会计与预算管理融合工作中的一个重要步骤。（1）在培训过程中，首先要注重理论知识的深入讲解。让会计人员清晰理解权责发生制的内涵、原则和具体应用场景，与收付实现制

进行对比分析，使他们明白两者在会计确认、计量、记录和报告等环节的不同之处。通过案例分析，展示在收入和费用确认时间上的差异如何影响财务报表。（2）实践操作培训同样不可或缺。可以模拟真实的业务场景，让会计人员进行财务会计核算的实际操作，包括账务处理、财务报表编制等。结合预算管理的相关要求，训练他们如何在财务会计核算过程中兼顾预算执行情况的反映和监督。（3）还应关注最新会计准则和预算管理制度的培训。随着经济环境和财政政策的变化，相关制度不断更新。会计人员需要及时掌握这些变化，将新的要求融入到日常工作中。通过持续不断地培训，逐步提高事业单位会计队伍的业务水平和专业技能，为事业单位财务会计与预算管理的有机结合筑牢人才基础，保障两者结合工作的顺利开展，促进事业单位财务管理的科学化、规范化。

结语

综上，事业单位财务会计与预算管理的结合是确保单位稳健运营和高效发展的关键。通过合理设置项目科目、优化预算与会计流程，以及强化业务培训，事业单位能够显著提升财务管理的协同性和效率。展望未来，事业单位应持续探索和实践，不断优化财务管理体系，强化预算执行的刚性和灵活性，确保资金使用的合规性和效益性，为单位的可持续发展奠定坚实基础。

参考文献

- [1]万齐.探析事业单位财务会计与预算管理[J].中国民商,2021(3):190,192.
- [2]杨小磊.事业单位财务会计与预算管理整合的途径分析[J].财经界,2024(25):150-152.
- [3]李静.事业单位财务会计与预算管理融合发展探索[J].财讯,2023(11):146-148.