

政府采购制度改革对财务管理的影响分析

姜秋花

交通运输部管理干部学院 北京 101104

摘要：政府采购制度改革作为公共财政管理的重要内容，对财务管理产生了深远影响。本文旨在深入探讨政府采购制度改革对财务管理的影响，分析改革背景下财务管理的具体变化与挑战，并提出相应的对策与建议。通过详细剖析政府采购制度改革的内涵与要求，结合财务管理的实际情况，为优化财务管理提供理论参考。

关键词：政府采购制度改革；财务管理；影响

引言

政府采购制度是基于财政监督的前提下，遵循法定方式和程序进行的公开、公平招标和竞争活动。随着市场经济的发展和财政管理体制的改革，政府采购制度不断完善，对财务管理的规范化、科学化提出了更高要求。本文将从预算编制、采购方式、付款方式、风险控制等多个方面，具体分析政府采购制度改革对财务管理的影响。

1 政府采购制度改革概述

1.1 改革背景与意义

政府采购制度，作为公共财政管理的重要组成部分，其实施初衷在于强化政府部门的管理效能，推动市场经济的健康发展，以及维护市场秩序和保障公共利益。随着我国《政府采购法》及其实施条例的相继颁布，政府采购制度逐步迈入法制化、规范化、科学化的新阶段。这一制度的建立和完善，不仅为政府采购活动提供了明确的法律依据，也极大地提升了政府采购的透明度和公信力。近年来，随着经济社会的发展和改革的深入，中央全面深化改革委员会审时度势，通过了《深化政府采购制度改革方案》。该方案进一步明确了政府采购制度改革的方向和目标，强调了要强化采购人的主体责任，确保采购活动的合法合规和高效进行。同时，方案还提出要建立集中采购机构的竞争机制，打破垄断，促进采购服务的优质化和高效化。此外，改进政府采购代理和评审机制也是改革的重要内容，旨在通过优化代理服务和评审流程，提高政府采购的效率和公平性。

1.2 改革主要内容

政府采购制度改革的核心在于全面提升政府采购的透明度、效率和公平性。为了实现这一目标，改革方案提出了一系列具体措施。首先，要全面清理政府采购领域中存在的妨碍公平竞争的规定和做法，确保所有供应商在平等的条件下参与竞争。同时，严格执行公平竞争

审查制度，对政府采购项目进行严格审查，防止出现不公平、不公正的现象。其次，改革方案还优化了审批审核工作流程，简化了材料报送要求，推行了网上审批和限时办结制度。这些措施极大地提高了政府采购的效率和便捷性，减轻了供应商的负担，提升了政府采购的服务水平^[1]。此外，改革还完善了政府采购保证金制度，推进了政府采购领域信用体系的建设，并实施了“互联网+政府采购”等创新举措。这些改革措施共同构成了一个采购主体职责清晰、交易规则科学高效、监管机制健全、政策功能完备、法律制度完善、技术支撑先进的现代政府采购制度框架。

2 政府采购制度改革对财务管理的影响

2.1 促进预算工作的科学性

2.1.1 预算编制的精细化

政府采购制度的改革，推动了预算编制方式的根本性转变，为零基预算模式的发展提供了有力支撑。在传统的预算编制模式下，单位往往基于历史数据和经验进行预算编制，这难免导致预算的粗放和不准确。然而，在政府采购制度下，行政事业单位必须遵循全新的预算规定和流程，结合单位的实际情况，制定更加精细化的预算编制方案。在编制过程中，单位需要详细列出采购项目的名称、规格、数量、单价以及资金来源等关键信息，确保预算的准确性和可操作性。这种精细化的预算编制方式，不仅有助于单位更加清晰地了解自身的财务状况和需求，还能有效提高资金的使用效率，减少不必要的浪费。同时，精细化的预算编制也为后续的采购活动和财务管理提供了有力的依据和保障，使财务管理更加科学、规范。此外，政府采购制度还要求单位在预算编制过程中充分考虑市场动态和供应商情况，对采购项目的成本和风险进行合理预估。这要求单位必须加强与市场和供应商的沟通与协作，及时了解市场动态和供应商的变化，确保预算编制的准确性和前瞻性。

2.1.2 加强预算约束力与透明度

政府采购制度的实施，极大地加强了各个部门对预算编制工作的约束力。在政府采购制度下，预算一经批准，必须严格执行，不得随意调整。这种严格的预算约束力，有助于确保预算的权威性和执行力，防止预算的随意性和浪费现象的发生。同时，政府采购活动要求公开透明，采购预算、采购过程、采购结果等信息均需向社会公开，接受社会监督。这种透明度要求，促使行政事业单位在预算编制过程中更加注重合规性和合理性，确保预算的编制和执行符合相关法律法规和政策要求^[2]。公开透明的预算管理也有助于提高社会对政府采购活动的信任度和满意度，增强政府的公信力和形象。此外，政府采购制度还要求单位建立健全的预算监督机制和评价体系，对预算的执行情况进行定期监督和评估。这有助于及时发现和纠正预算执行过程中存在的问题和风险，确保预算的顺利执行和资金的有效利用。

2.2 促进财务付款方式的优化与统一

2.2.1 实现国库统一支付

在政府采购制度下，付款方式主要由国库进行统一支付。这种支付方式要求单位在采购活动完成后，向财政部门提出申请，经过审核后由国库进行统一支付。国库统一支付方式的实施，有助于加强财政部门对资金使用的监督和管理，确保资金的安全、合规和有效使用。国库统一支付方式有效防止了资金挪用和滥用等问题的发生。在传统的付款方式下，单位往往拥有较大的资金支配权，容易出现资金挪用、滥用等风险。然而，在国库统一支付方式下，资金的使用必须经过财政部门的审核和批准，大大降低了资金使用的风险。同时，国库统一支付方式还有助于提高资金支付的效率和准确性。国库统一支付方式采用了现代化的支付手段和技术，实现了资金的快速、准确支付。这不仅提高了资金的使用效率，还降低了支付成本，为行政事业单位提供了更加便捷、高效的支付服务。

2.2.2 强化财务监督与内部控制

国库统一支付方式要求行政事业单位建立健全的内部控制制度和监督机制，确保采购活动的合规性和资金使用的安全性。单位需要加强对采购活动的全过程监督和管理，从采购需求的确定到采购项目的履约验收等各个环节均需进行严格的审核和监督。在采购需求的确定环节，单位需要充分了解市场需求和供应商情况，确保采购需求的合理性和前瞻性。在采购过程的实施环节，单位需要严格遵守相关法律法规和政策要求，确保采购活动的公开、公平、公正。在采购项目的履约验收环

节，单位需要加强对供应商履约情况的监督和评估，确保采购项目的质量和效果。同时，单位还需要建立健全的财务管理制度和会计核算体系，确保财务信息的真实性和准确性。单位需要加强对财务信息的收集和整理工作，确保财务信息的完整性和准确性。同时，单位还需要加强对财务信息的分析和利用工作，为财务管理提供更加可靠的决策依据。此外，单位还需要加强对财务人员的培训和管理，提高财务人员的专业素养和管理能力。财务人员需要充分了解政府采购制度和相关法律法规的要求，熟练掌握财务管理和会计核算的技能和办法。同时，财务人员还需要具备良好的职业道德和责任心，确保财务工作的合规性和准确性。

2.3 促进财务风险管理与控制

2.3.1 完善财务风险管理体系

政府采购制度改革要求行政事业单位建立健全的财务风险管理体系，对采购活动中可能出现的风险进行识别和评估，并采取相应的风险控制和应对措施。单位需要加强对供应商信用状况的调查和评估工作，确保供应商具备履行合同的能力和良好的信誉。这要求单位建立完善的供应商信用评估体系，对供应商的资质、业绩、信誉等方面进行全面评估和分析。同时，单位还需要加强对采购合同的管理和监督工作，确保合同条款的合法性和合规性。在合同签订前，单位需要对合同条款进行仔细审查和核对，确保合同条款符合相关法律法规和政策要求^[3]。在合同履行过程中，单位需要加强对合同执行情况的监督和管理，确保合同按照约定履行。此外，单位还需要建立健全的内部审计制度和监督机制，对采购活动进行定期审计和监督。内部审计部门需要对采购活动的全过程进行审计和监督，及时发现和纠正存在的问题和风险。同时，单位还需要加强对内部审计结果的利用工作，将审计结果作为改进财务管理和风险控制的重要依据。

2.3.2 提高财务人员的风险意识与管理能力

政府采购制度改革对财务人员的专业素养和管理能力提出了更高的要求。财务人员需要加强对政府采购制度和相关法律法规的学习和培训工作，提高自身的风险意识和管理能力。财务人员需要充分了解政府采购制度的要求和流程，熟练掌握财务管理的技能和办法。同时，财务人员还需要加强对采购活动的全过程监督和管理。在采购活动开始前，财务人员需要对采购预算进行审核和分析，确保预算的合理性和准确性。在采购活动过程中，财务人员需要加强对采购资金的支付和管理工作的监督和控制，确保资金的安全和合规使用。在

采购活动结束后,财务人员需要对采购项目的成本和效益进行分析和评估工作,为单位的决策提供有力的依据。此外,财务人员还需要加强与相关部门的沟通和协作工作。财务人员需要与采购部门、内部审计部门等相关部门进行密切沟通和协作,共同推动财务管理的优化和升级。同时,财务人员还需要积极参与单位的风险管理和内部控制工作,为单位的稳健发展提供有力的保障。

3 政府采购制度改革下财务管理的挑战与对策

3.1 面临的挑战

一是财务管理理念的转变:政府采购制度的改革要求财务管理从传统的报账型模式向管理型模式转变,这对财务管理专业的专业素养和管理能力提出了更高要求。然而,目前许多行政事业单位的财务管理人员仍习惯于传统的财务管理模式,难以适应新的改革要求。二是预算管理的精细化要求:政府采购制度的改革推动了预算编制的精细化发展,要求预算编制更加科学、合理、准确。然而,在实际操作中,许多行政事业单位的预算编制仍存在粗放、不精细等问题,难以满足政府采购制度的要求。三是采购管理的复杂性增加:政府采购制度的改革推动了采购方式的多样化和采购流程的复杂化。这要求行政事业单位在采购过程中需要加强对供应商的资质审查、价格谈判、合同签订等环节的管理和监督,增加了采购管理的复杂性和难度。

3.2 对策与建议

一是加强财务管理专业的培训与教育:为了提高财务管理专业的专业素养和管理能力,行政事业单位应加强对财务管理专业的培训与教育。通过组织培训班、研讨会等形式,提高财务管理专业的业务水平和综合素质;同时鼓励财务管理专业积极参加各类专业考试和认证,提高自身的专业素养和管理能力。二是完善预算编制制度与方法:为了推动预算编制的精细化发展,行政

事业单位应完善预算编制制度与方法。通过引入先进的预算编制理念和技术手段,如零基预算、滚动预算等,提高预算编制的科学性、合理性和准确性;同时加强对预算编制的审核和监督力度,确保预算编制的质量和效果^[4]。三是加强采购管理的规范化与标准化:为了提高采购管理的效率和质量,行政事业单位应加强采购管理的规范化与标准化建设。通过制定完善的采购管理制度和流程规范,明确采购过程中的各个环节和职责分工;同时加强对采购过程的监督和管理力度,确保采购活动的公开、公平、公正性。此外,还可以引入信息化手段,如电子化采购平台等,提高采购管理的效率和透明度。

结语

政府采购制度改革对财务管理产生了深远影响,推动了预算编制的精细化、采购方式的多样化和付款方式的统一化等方面的发展。同时,改革也对财务管理提出了新的挑战和要求,如财务管理理念的转变、预算管理的精细化要求以及采购管理的复杂性增加等。为了应对这些挑战和问题,行政事业单位应加强财务管理专业的培训与教育、完善预算编制制度与方法以及加强采购管理的规范化与标准化建设等措施的实施。通过这些措施的实施,可以进一步提高财务管理的效率和质量,推动政府采购制度的深入发展。

参考文献

- [1]刘文娟.政府采购制度改革与创新路径研究[J].今日财富,2024,(35):50-52.
- [2]田晋.深化政府采购制度改革充分发挥政府采购政策功能[J].中国政府采购,2024,(07):34-35.
- [3]科技助力政策赋能创新监管持续深化政府采购制度改革[J].中国政府采购,2023,(08):38-41.
- [4]舒心.深化政府采购制度改革为构建现代采购制度贡献力量[J].中国政府采购,2023,(04):27-34.