

规范财会核算工作提高财会管理水平

沈二琳

准格尔旗中心医院 内蒙古 鄂尔多斯 010300

摘要：当前财会核算工作中存在诸多问题，包括财会核算制度不完善、信息失真、监管不到位以及与企业战略脱节等。为规范财会核算工作，提升财会管理水平，企业应采取一系列策略，如完善财会核算制度建设，明确制度内容与规范，加强制度更新与维护；确保财会核算信息的真实性，通过加强培训、完善内部控制、优化信息系统等措施；加强财会核算监管力度，建立健全监管体系；以及将财会核算与企业战略相结合，纳入战略管理范畴，加强目标对接，促进战略与财会核算的深度融合。

关键词：财务管理；财会核算；规范化

引言：随着市场竞争的日益激烈和企业经营环境的不断变化，规范财会核算工作、提高财会管理水平已成为企业持续发展和竞争力提升的关键因素。财会核算作为企业管理的重要组成部分，不仅关乎企业的财务状况和经营成果的真实反映，更是企业战略决策的重要依据。因此，加强财会核算工作的规范性，提升财会管理水平，对于保障企业财务健康、推动企业发展具有重要意义。

1 财会核算工作的基本概念

财会核算工作是企业管理中不可或缺的一部分，它涉及对企业经济活动的记录、分类、汇总、分析和报告。这一过程旨在确保企业财务信息的准确性与完整性，为管理层提供决策支持，并帮助企业实现经济效益最大化。财会核算的基本概念可以从以下几个方面来理解：第一，财会核算的核心是会计信息的处理。这包括对企业日常经济活动的原始数据进行收集、整理、分类和记录。这些数据可能来自于销售、采购、生产、人力资源等多个部门，财会核算人员需要运用专业的会计知识和方法，将这些数据转化为有用的会计信息。第二，财会核算遵循一定的原则和规则。这些原则和规则确保了会计信息的可比性和一致性。例如，历史成本原则要求企业按照实际发生的成本记录资产和负债；权责发生制原则要求企业在经济权利和责任发生时，而非收到或支付现金时，确认收入和费用。这些原则和规则为财会核算提供了明确的指导，确保了会计信息的准确性和可靠性。第三，财会核算还涉及对会计信息的分析和报告。通过对会计信息的深入分析，企业可以了解自身的经营状况、财务状况和现金流状况，进而制定更加合理的经营策略^[1]。同时，财会核算人员还需要定期编制财务报告，如资产负债表、利润表和现金流量表等，这些报告不仅为企业

内部管理层提供了决策依据，也是企业对外披露财务信息、接受投资者和监管机构监督的重要工具。

2 当前财会核算工作中存在的问题

2.1 财会核算制度不完善

2.1.1 制度内容缺失

一些企业的财会核算制度内容过于简略，缺乏具体的操作指导和规范。例如，对于某些复杂的交易或业务，制度中没有明确的核算方法和流程，导致财会人员在处理时存在困惑和不确定性。这种制度内容的缺失不仅影响了财会核算的准确性，也给企业的财务管理带来了潜在的风险。

2.1.2 制度更新滞后

随着企业业务的不断发展和市场环境的变化，财会核算制度也需要不断更新和完善。然而，一些企业忽视了这一点，导致财会核算制度滞后于企业的实际需求。这不仅使得财会人员在工作中遇到问题时无法找到有效的制度依据，也限制了企业在财务管理方面的创新和发展。

2.1.3 制度执行不力

即使企业制定了完善的财会核算制度，但如果执行不力，仍然无法发挥其应有的作用。一些企业在制度执行方面存在松懈和漏洞，如监督不到位、惩罚措施不严格等，导致财会核算制度形同虚设。这不仅削弱了制度的权威性，也给企业的财务管理带来了严重的负面影响。

2.2 财会核算信息失真

财会核算信息的真实性是企业财务管理的基础，在实际操作中，财会核算信息失真问题时有发生，严重影响了企业的决策效率和财务透明度。财会核算信息失真的原因多种多样。一方面，部分财会人员可能由于专业素养不足或职业道德缺失，导致在处理财务信息时出现错误或故意隐瞒、篡改数据。这种行为不仅违反了会计

准则和法规,也损害了企业的利益和声誉。另一方面,企业内部管理制度的不完善也是导致财会核算信息失真的重要原因。例如,一些企业缺乏有效的内部控制机制,使得财会核算过程缺乏监督和制约,容易出现信息失真问题。此外,企业对于财务信息的审核和披露流程也可能存在漏洞,导致不准确的信息被对外发布。财会核算信息失真带来的后果十分严重,它不仅会导致企业决策失误,影响企业的战略规划和业务发展,还可能引发投资者的信任危机,损害企业的市场形象和品牌价值。

2.3 财会核算监管不到位

财会核算监管是确保财会工作规范、准确进行的关键环节,当前许多企业在财会核算监管方面存在明显不到位的问题,这主要体现在以下几个方面:(1)监管制度不健全:一些企业缺乏完善的财会核算监管制度,或者制度设计不合理,难以有效约束财会人员的行为。这导致财会核算过程中存在漏洞,易于发生违规操作。

(2)监管执行不力:即使有完善的监管制度,如果执行不力,也难以发挥其应有的作用。部分企业在财会核算监管中存在走过场、形式主义的现象,监管人员未能切实履行职责,导致监管形同虚设。(3)内部监督缺失:企业内部监督是财会核算监管的重要组成部分,但一些企业缺乏有效的内部监督机制,如内部审计部门力量薄弱、独立性不足等,使得内部监督难以发挥实效。(4)外部监督不足:除了内部监督外,外部监督也是确保财会核算规范进行的重要手段。然而,一些企业的外部监督机构(如会计师事务所)可能由于利益驱使或其他原因,未能严格履行监督职责,导致外部监督失效。(5)信息沟通不畅:有效的信息沟通是财会核算监管的重要保障。企业在信息沟通方面存在障碍,如部门间壁垒、信息传递延迟等,导致监管人员难以及时获取准确信息,影响监管效果。

2.4 财会核算与企业战略脱节

财会核算作为企业管理的重要组成部分,本应紧密服务于企业战略目标的实现。企业战略通常关注长期发展和市场竞争力提升,而财会核算往往侧重于短期财务指标的达成和合规性要求。这种侧重点的不一致导致财会核算难以有效支持企业战略的实施和评估。企业战略决策需要全面、准确的财务信息作为支撑,但现实中,财会核算提供的信息往往过于单一和滞后,无法满足企业战略决策的需求^[2]。这导致企业在制定和执行战略时缺乏充分的信息支持,增加了决策失误的风险。企业战略实施需要灵活、高效的财务支持,而财会核算流程往往过于繁琐和僵化,难以适应企业战略调整的需求。这种

不匹配限制了企业战略实施的灵活性和效率,影响了企业的市场竞争力。

3 规范财会核算工作提升财会管理水平策略

3.1 完善财会核算制度建设

3.1.1 明确制度内容与规范

企业应构建一套详尽且严谨的财会核算制度,该制度需清晰界定财会核算的各个环节。从会计科目的科学设置,到凭证的细致填制与严格审核,再到账簿的规范登记与高效管理,以及报表的精确编制与及时披露,每一环节都应有明确的操作指南和标准要求。这样的制度设计旨在确保财会核算工作的标准化和一致性,有效避免核算过程中的随意性和误差。通过制度的刚性约束,财会人员能够遵循统一的流程和标准,从而提升核算的准确性和效率,为企业的财务管理提供坚实的数据支撑和决策依据。

3.1.2 加强制度更新与维护

企业应紧跟业务发展和市场变化,不断更新财会核算制度,构建灵活高效的制度更新机制。定期全面审查现有制度,及时修订与最新会计准则不符之处,确保财会核算制度紧贴实际需求,引领财务管理方向。同时,加强制度宣传和培训力度,利用多元化方式深入普及制度要点,加深财会人员对制度内容的理解和把握,保障制度得以精准执行。这一系列措施旨在巩固财会核算制度的时效性和权威性,为企业的长远发展筑牢制度基石,确保财务管理在复杂市场环境中始终保持高效与精准。

3.1.3 强化制度执行与监督

制度的生命力在于执行。企业应建立健全的财会核算制度执行机制,明确各级财会人员的职责和权限,确保制度得到有效落实。同时,企业还应加强对制度执行的监督,通过内部审计、外部审计等方式,对财会核算工作进行定期检查和评估,及时发现和纠正存在的问题,确保制度执行的严肃性和有效性。

3.2 确保财会核算信息的真实性

财会核算信息的真实性是企业财务管理的基础,也是提升企业财会管理水平的关键,为了确保财会核算信息的真实性,企业可以采取以下策略:(1)加强财会人员培训:企业应定期对财会人员进行专业培训,提升其专业素养和职业道德水平。通过培训,使财会人员能够准确理解和执行会计准则,确保财会核算工作的规范性和准确性。(2)完善内部控制机制:企业应建立健全的内部控制机制,明确各级财会人员的职责和权限,形成相互制约、相互监督的工作氛围。通过内部控制,及时发现和纠正财会核算中的错误和舞弊行为,确保财会信

信息的真实性。(3) 强化审计监督: 企业应加强对财会核算工作的审计监督, 通过内部审计和外部审计相结合的方式, 对财会信息进行定期审查和评估。审计过程中, 应重点关注财会信息的完整性、准确性和合规性, 确保财会信息的真实性得到保障。(4) 优化信息系统: 企业应利用现代信息技术手段, 优化财会信息系统, 提高财会信息的处理效率和准确性。通过信息系统, 实现财会数据的实时采集、分析和报告, 减少人为干预和错误, 确保财会信息的真实性。(5) 建立奖惩机制: 企业应建立健全的奖惩机制, 对在财会核算工作中表现突出、确保信息真实性的财会人员给予表彰和奖励; 对违反规定、造成信息失真的财会人员进行严肃处理, 形成有效的激励和约束机制。

3.3 加强财会核算监管力度

加强财会核算监管力度是规范财会核算工作、提升财会管理水平的重要一环。企业应建立健全财会核算监管体系, 明确监管职责和流程。通过设立专门的监管岗位或部门, 对财会核算工作进行全程跟踪和监督, 确保各项核算活动符合会计准则要求。加强内部审计和外部审计的协同作用, 内部审计是企业内部自我监督的重要手段, 而外部审计则能为企业提供更为客观、独立的审计意见。企业应充分利用这两种审计方式, 定期对财会核算工作进行审计检查, 及时发现和纠正存在的问题^[1]。企业还应加强对财会人员的培训和考核。通过培训, 提升财会人员的专业素养和职业道德水平, 使其能够更好地理解和执行会计准则; 通过考核, 激励财会人员积极履行监管职责, 确保财会核算工作的准确性和合规性。企业还应建立财会核算违规行为的举报和惩罚机制, 鼓励员工积极举报财会核算中的违规行为, 并对举报人给予保护和奖励; 对违规行为进行严肃处理, 形成有效的威慑力, 确保财会核算工作的规范性和严肃性。

3.4 财会核算与企业战略相结合

财会核算与企业战略的紧密结合, 是提升企业财务

管理效能、推动战略实施的关键。企业应将财会核算工作纳入战略管理的范畴, 确保财会核算能够准确反映企业战略的需求和目标。在制定财会核算政策和流程时, 应充分考虑企业战略的方向和重点, 确保财会数据能够为企业战略决策提供有力支持。明确战略目标的实现路径和关键绩效指标, 将财会核算与这些指标相结合, 通过定期的财务报告和分析, 评估战略实施的进展和效果, 及时调整战略方向和资源配置。财会人员不仅具备专业的财务知识和技能, 还能从财务角度为企业提供有价值的见解和建议。通过参与战略规划, 财会人员可以更好地理解企业战略的需求和挑战, 为战略实施提供更为精准的财务支持。通过定期的战略评估和反馈会议, 财会人员可以向战略管理层汇报财会核算的结果和问题, 提出改进建议, 促进战略与财会核算之间的良性互动。

结语

随着技术的日新月异和市场环境的错综复杂, 企业面临的挑战日益增多, 对财会管理工作的要求也越来越高。因此, 企业必须不断创新财会管理模式, 积极引入云计算、大数据、人工智能等先进的财务管理理念和技术手段, 实现财务管理的智能化、自动化和高效化, 从而提升财务管理的效率和准确性。与此同时, 企业还应高度重视财会人员的培训和发展, 通过定期培训、知识分享、团队建设等方式, 不断提升财会团队的专业素养和应对复杂环境的能力, 为企业的长远发展提供坚实的财务支撑和智力保障。

参考文献

- [1]刘正坤.规范财会核算工作提高财会管理水平的现状及思考[J].内蒙古煤炭经济,2021(11):71-72.
- [2]孙明云.规范财会核算工作提高财会管理水平[J].内蒙古煤炭经济,2021(10):104-105.
- [3]杨榕帆.试述规范财会核算工作提高财会管理水平[J].中文科技期刊数据库(全文版)经济管理,2021(6):45-45+136.