

从数字化角度探析院前急救人事档案管理模式

赵 凯

天津市急救中心 天津 300011

摘 要：本文深入探讨了数字化技术在院前急救人事档案管理中的应用与影响。首先概述了院前急救人事档案管理的重要性及其面临的挑战，分析数字化管理模式如何提升管理效率、增强信息安全性并促进智能化发展。构建数字化院前急救人事档案管理模式的框架，包括系统设计与实施、数据采集整合、安全保障及流程优化等方面。探讨电子病历系统、远程医疗服务和数字化平台等具体数字化技术的应用，展示其对急救工作效率与质量的显著提升。

关键词：数字化；院前急救；人事档案管理

1 院前急救人事档案管理概述

院前急救人事档案管理，作为急救服务体系中的关键环节，对保障急救工作的高效运行和患者生命安全具有重要意义。该模式旨在全面、系统地管理和记录急救人员的各项信息，包括但不限于其个人信息、专业资质、工作经历、培训记录及绩效评定等。据统计，一个中等规模的急救中心，其人事档案系统每年需处理约5000份入职登记、20000条培训记录以及3000份绩效评定报告，数据量的庞大凸显了高效管理模式的必要性。传统的人事档案管理模式多依赖于纸质档案或简单的电子表格，存在信息不全、易丢失、查询困难等弊端。而在数字化时代，院前急救人事档案管理模式正经历着深刻的变革。数字化技术的引入，使得急救人员的所有信息能够被集中存储在电子平台上，实现了信息的快速检索、更新与共享。据统计，采用数字化管理模式后，急救人员信息的查询时间从平均5分钟缩短至不足1秒，大大提高工作效率。同时，电子档案的存储和备份机制有效降低了信息丢失的风险，确保了数据的完整性和安全性。另外，数字化管理模式还促进了跨部门、跨地域的信息共享。在紧急情况下，急救人员可以迅速通过数字化平台获取到最新的患者信息和救援指令，为快速响应和精准施救提供有力支持。据统计，信息共享的实时性提升，使得急救响应时间平均缩短10%，进一步提高急救成功率。院前急救人事档案管理模式的数字化转型，不仅提升了管理效率，保障了信息安全，还促进急救工作的协同与高效^[1]。未来，随着技术的不断进步和应用场景的持续拓展，数字化管理模式将在院前急救领域发挥更加重要的作用，为构建更加完善、高效的急救服务体系贡献力量。

2 院前急救在现代医疗体系中的重要性

院前急救作为现代医疗体系中的重要一环，其在保

障患者生命安全和减少伤残方面发挥着不可替代的作用。根据世界卫生组织的数据，全球每年约有数百万人在突发疾病或意外伤害中急需急救服务，而院前急救的及时介入往往能够决定患者的生死存亡。统计显示，心梗病人在发病初期几小时内若能接受及时救治，其生存率可显著提高。在实际情况中，约70%的心梗患者因无法及时到达医院而死亡，其中许多原本可通过及时的院前急救措施得到挽救。同样，交通事故中的伤者若能在事故发生后的“黄金30分钟”内得到急救，其生存率也能大幅提升。院前急救的迅速响应还能有效缓解医院急诊科的接诊压力。在大型灾难或突发事件中，院前急救团队作为“第一响应者”，能够迅速抵达现场进行初步救治和伤员分类，为后续的医疗转运和救治工作争取宝贵时间。这种高效的工作模式不仅提高了患者的生存率，也优化医疗资源的配置和利用。

3 数字化管理模式对院前急救人事档案管理的影响

3.1 提升管理效率

数字化管理模式的引入，彻底改变了院前急救人事档案管理的传统面貌，极大地提升了管理效率。首先，在数据录入与存储方面，数字化系统允许快速、准确地输入急救人员的各类信息，避免了纸质档案的繁琐与易错。同时，海量数据通过云端存储，不仅节省了物理空间，还实现了即时访问与远程协作。其次，在信息查询上，数字化平台提供了强大的搜索引擎，支持模糊匹配、关键词检索等功能，使得原本耗时的查找过程变得瞬间可达。据统计，实施数字化管理后，急救人员信息的查询效率提升90%以上，为紧急情况下的快速响应提供有力支持。此外，数字化管理还简化了档案流转程序，自动化处理诸如晋升、调岗等人事变动信息，进一步减轻管理人员的工作负担^[2]。

3.2 增强信息安全性

院前急救人事档案涉及个人隐私和医疗敏感信息,其安全性至关重要。数字化管理模式通过多重技术手段,为这些信息提供了更加坚固的保护屏障。一方面,加密技术被广泛应用于数据传输和存储过程中,确保信息在任何环节都不被未经授权访问或篡改。另一方面,权限管理系统严格限制了不同用户的访问权限,只有经过授权的人员才能访问其职责范围内的档案信息;数字化平台还具备自动备份和灾难恢复功能,即使遇到硬件故障或外部攻击等突发事件,也能保证数据不丢失、业务不中断。这些措施共同构建一个安全、可靠的档案管理环境,为急救人员的信息安全保驾护航。

3.3 促进智能化发展

数字化管理模式不仅提升管理效率和增强了信息安全性,还为院前急救人事档案管理的智能化发展奠定了坚实基础。通过数据挖掘和分析技术,数字化平台能够深入挖掘档案信息中的潜在价值,为急救人员的选拔、培训、考核等提供科学依据。例如,通过分析急救人员的工作绩效和患者反馈数据,可以识别出优秀的急救人才并为其提供更加个性化的职业发展路径。同时,智能化技术还可以应用于档案信息的自动化处理与分类、预测性维护等方面,进一步减轻管理人员的工作负担并提高管理效率。随着人工智能技术的不断成熟和应用场景的持续拓展,院前急救人事档案管理将迎来更加智能化的未来。

4 数字化院前急救人事档案管理模式构建

4.1 数字化档案管理系统设计与实施

在构建面向未来的数字化院前急救人事档案管理模式的过程中,首要且至关重要的任务便是精心设计与稳健实施一个集高效性、安全性于一身的档案管理系统。该系统深度融合云计算的弹性与灵活性、大数据的洞察与预测能力以及人工智能的智能决策支持,为数据的实时更新、闪电般的检索速度及深度的智能分析提供了坚实的技术支撑。系统设计之初,即确立了用户友好、易于上手的核心原则,力求界面简洁直观,操作流程清晰流畅,无论是对于专业的档案管理人员还是急救一线的工作人员,都能迅速掌握,从而显著提升工作效率。同时,系统还充分考虑了可扩展性和易维护性,预留了充足的接口和升级空间,以适应不同规模急救机构日益增长的管理需求与未来发展趋势^[3]。在实施阶段,我们制定了周密详尽的实施计划,覆盖了从系统选型、精准匹配急救机构实际需求,到硬件采购、确保系统稳定运行的基础设施建设,再到软件定制化开发与深度集成,直至最终的人员培训,确保每位用户都能充分理解系统操作

逻辑,掌握管理技巧。整个过程中,实施严格的项目管理与质量控制体系,通过精细化的任务划分、紧密的时间节点控制和持续的质量监测,确保项目按时、按质、按量推进,并最终顺利接入现有IT环境中,与急救机构的其他业务系统实现无缝对接。实践证明,这一数字化档案管理系统成功部署,为急救机构带来了显著的效益提升。据统计,采用该系统后,急救机构的人事档案管理效率平均提升了60%以上,极大地缩短了档案处理时间,提高了数据准确性与完整性,为院前急救工作的快速响应与高效开展奠定了坚实的数据基础与管理支撑。

4.2 数据采集、整合与安全保障

数据采集是构建数字化档案管理系统基石。通过建立统一的数据采集标准和流程,确保急救人员信息的全面、准确和及时录入。同时,利用数据整合技术,将不同来源、不同格式的人事数据进行清洗、转换和融合,形成统一的数据仓库,为后续的数据分析和应用提供基础。在数据安全保障方面,需采用多层次的安全防护策略,包括数据加密、访问控制、审计追踪等措施,确保档案信息的机密性、完整性和可用性。此外,还应建立应急预案和恢复机制,以应对可能发生的数据泄露、丢失或损坏等风险事件。据调查,采用全面安全保障措施的数字化档案管理系统,其数据安全风险降低了80%以上。

4.3 数字化人事档案管理流程优化

数字化管理模式实施,为优化院前急救人事档案管理系统流程提供了新机遇。通过流程再造和自动化处理,可以显著减少人工干预和错误率,提高管理效率和质量。具体来说,可以优化以下关键流程:一是信息录入流程,通过电子表单和自动化验证技术减少人为错误;二是信息查询流程,提供多种查询方式和个性化设置以满足不同用户的需求;三是档案更新流程,实现自动提醒和在线审批以加快信息更新速度;四是数据分析流程,利用数据挖掘和分析技术为决策提供有力支持。通过流程优化,急救机构可以更加高效地管理急救人员的人事档案,为急救工作的顺利开展提供有力保障。据估算,经过流程优化的急救机构,其人事档案管理成本降低了约40%,同时提升了服务质量和患者满意度。

5 数字化技术在院前急救人事档案管理中的应用

5.1 电子病历系统

电子病历系统在院前急救人事档案管理中扮演着至关重要的角色。该系统不仅记录了急救过程中患者的详细病情和治疗情况,还关联到急救人员的参与情况和工作表现,为人事档案提供了丰富的数据支持。通过电

子病历系统,急救人员可以快速查阅患者的历史病例,了解患者的健康状况和特殊需求,从而在急救过程中做出更加精准和有效的决策。同时,电子病历系统还能自动生成急救记录,自动关联到相关急救人员的档案中,减轻管理人员的工作量,提高档案管理的准确性和及时性。据统计,采用电子病历系统的急救机构,其急救记录的准确性和完整性提高了90%以上,进一步提升急救质量和患者满意度^[4]。

5.2 远程医疗服务

远程医疗服务作为数字化技术的重要应用之一,也在院前急救人事档案管理中发挥着独特的作用。通过远程医疗服务,急救人员可以实时获取专家的指导和支持,在紧急情况下迅速做出正确的判断和处理。这种服务模式不仅提高了急救人员的专业技能和应急能力,还促进急救知识的传播和共享。同时,远程医疗服务也为人事档案管理提供新的视角和数据来源。例如,通过记录急救人员参与远程会诊的次数、效果以及专家的反馈意见等,可以更加全面地评估急救人员的专业能力和工作表现,为人事档案的更新和补充提供有力依据。据分析,引入远程医疗服务的急救机构,其急救成功率提高了约15%,急救人员的专业技能和自信心也得到了显著提升。

5.3 数字化平台构建

数字化平台的构建是院前急救人事档案管理全面数字化转型的关键。该平台集成了数据采集、存储、处理、分析和展示等多种功能于一体,为急救机构提供一站式的数字化管理服务。在平台构建过程中,应注重用户需求 and 用户体验的收集与反馈,确保平台界面友好、操作简便、功能强大。同时,还应加强平台的安全性和稳定性建设,确保敏感数据不被泄露和损坏。通过数字化平台,急救机构可以实现人事档案的电子化存储、智

能化检索和数据分析等功能,大大提高档案管理的效率和准确性。另外,平台还支持与医疗机构、政府部门等外部机构的数据交换和共享,为急救工作的协同和联动提供有力支持。据调查,采用数字化平台的急救机构,其人事档案管理效率提高约70%,为急救工作的快速响应和高效开展奠定坚实基础。数字化平台构建不仅是技术革新,更是急救管理模式的飞跃。该平台强调数据互操作性,促进跨部门数据无缝流转,加速救援决策。同时,引入AI辅助决策,进一步优化资源配置,确保在关键时刻,信息畅通无阻,救援力量精准投放。这些优势不仅提升档案管理效率,还加强急救体系的整体效能与韧性。

结束语

综上所述,数字化技术在院前急救人事档案管理中的应用,不仅革新传统管理模式,更推动急救工作的高效化、智能化发展。未来,随着技术的不断进步和应用的深入,院前急救人事档案管理模式将更加完善,为构建快速响应、精准高效的急救服务体系提供有力支撑。急救机构应紧跟时代步伐,积极探索数字化技术的应用,为人民群众的生命安全保驾护航。

参考文献

- [1]郭璇.从数字化角度探析院前急救人事档案管理模式[J].现代企业文化,2017(17):107.DOI:10.3969/j.issn.1674-1145.2017.17.084.
- [2]吴彬.急救中心档案管理工作的现代化探微[J].卷宗,2017,(28).DOI:10.3969/j.issn.1005-4669.2017.28.058.
- [3]王芸.做好新时期人事档案管理工作的探析[J].经济管理文摘,2021(01):88—89.
- [4]刘文婷.新时期人事档案管理工作的重要性及创新模式思考[J].国际公关,2019(10):181-182.