

# 如何优化电力营销中抄核收工作

郭娅茹 耿丽娜

内蒙古电力(集团)有限责任公司锡林郭勒盟镶黄旗供电分公司 内蒙古 锡林郭勒 013250

**摘要:** 电力企业在发展和运行过程中,不仅要为人民群众提供电力服务,还要在经济中发挥良好作用,成为提高主体竞争力的基础。电力是电力公司的主要收入来源,其经营利润和收益将直接影响电力公司的发展。它既是有利于能源领域发展的必要因素,也是保障国家能源安全的重要基础。伴随着现代科学技术的快速发展,相对于企业的管理体系也应当日益优化。电力公司要想长远发展,在市场竞争中占据优势地位,就必须打破原有的抄电费的经营模式。加强管理模式改革,认真落实企业监管任务,实施科学规范的管理模式,为用户提供最优质的服务,提升电力公司的经济效益。

**关键词:** 电力营销;抄核收;工作优化

## 引言

随着经济的快速发展,人们的日常生活需要用电,社会生产规模逐渐扩大。为电力企业的生产创造了广阔的空间,也导致了企业在电力市场上的竞争。由于操作失误、电子设备不足、管理个性化等问题,导致印刷校对打字错误较多,不仅影响服务质量。并造成经济损失。在这样的情况下,电力公司有必要加强用工管理,完善能源管理企业,培养专业人才,尽可能避免失误隐患,为企业的健康发展奠定基础。

## 1 电力营销抄核收工作的主要工作内容

电力公司有多种打印、查看和记录功能,包括打印能源数据、计算能源数据和收集能源账单。(1)电子文件清单。电子信息系统建成前,必须完成工作的规划和准备工作,合理分配工作空间,明确员工职责。在电子消费抄录过程中,工作人员必须保证转录信息的准确性,并结合不同用户的电子消费性质,做好电表产品的日常审核和管理工作,所谓确保您的转录数据尽可能准确,为以后的工作打下良好的基础。(2)媒体记录的计算。涵盖了很多主题,包括能源计费、能源使用信息、能源使用信息、能源使用信息的列表和存储等等。能源使用信息的水平直接影响公用事业的绩效和效率<sup>[1]</sup>。(3)缴纳营业电费。电力公司的能量收集活动包括故障能量收集、前期充电、可变能量成本计费和正常能量成本计费。在新时代背景下,为满足用电用户日益增长的需求,为用户提供便利,电力公司不断完善支付方式,拓展支付方式,推动逐步发展。电费计费工作避免多收或少收电费,以免给公用事业公司或用户造成重大电费损失。

## 2 电力企业抄核收工作的流程

在电子行业的运作中,识别和连接是非常重要的。

简化各种识别连接的管理和调度,有利于商业经济的发展,也可以支持商业印刷厂和电力工业的现代化。总的来说,电子账单流程包括三个部分:抄表、计量和缴费。在电力公司结算电费的过程中,先是抄表,然后是查数据,最后是结算电费。其中链接阅读是控制能量成本最重要的环节,虽然这个环节可以直接决定链接的成功与否。由此看来,在抄表阶段,应在一定时间内完成用户侧抄电,以防止数据杂项造成业务损失<sup>[2]</sup>。员工必须做好共享数据的审核工作,确保数据的准确性和可靠性,以便他们能够正确地报告电子用户。能源消耗是电力公司经济效益的基础,每个阶段都必须严格按照规定进行。虽然工作细节简单,但可以保证电力公司的商业利益不受影响。

## 3 电力营销抄核收环节管理存在的问题

### 3.1 抄核收环节管理理念相对滞后

目前,电力交易中的抄表操作是传统的人工抄表和电力营销自动化系统的远程抄表,然后通过人工使用计算机系统实现自动计费。目前,发达城市地区的电子复印打样工作可以实现自动化,但由于种种原因,偏远地区仍采用人工复印打样的传统模式。现阶段,没有从为客户提供优质服务的角度支持管理活动的创新,在抄、校、写过程中管理的开放性和多样性不够。治理目标和管理随着客户需求的变化而变化,对管理效率的提升产生负面影响<sup>[3]</sup>,对业务部门的研究和可持续发展没有影响。

### 3.2 抄核收环节管理制度缺乏

职责不尽,管理流程不了解,关联性不强,管理流程不能落到实处。根据实际工作管理需要,在抄、校、写过程中。员工在打印、整理和会计过程中执行各种任务,不得增加员工参与管理工作的满意度,减少运营管

理。四是复制链接、识别链接、接受链接管理水平低,无法在实际工作中支持所有智能化管理和服务的普及,服务需求无法预测。用户群<sup>[4]</sup>对管理服务的性能有负面影响,不受管理性能研究和现代发展的影响,在现场发布、评论和写作。

### 3.3 抄核收环节监管工作不到位

现阶段没有建立监测体系,内部监测作用有限,外部监测对发展的影响有限,对复制管理、认证和采集产生负面影响。在缺乏良好的规范和标准的情况下,链接管理研究的打印、分析和编写进展不够清晰。

## 4 电力营销中抄核收工作的优化措施

### 4.1 转变传统抄核收环节的管理理念

确保印、分析、收管理向计算机化方向发展,要使标准化管理适应实际问题,充分发挥高层管理作用,促进管理快速发展等级。另一方面,要加强识别和数据采集过程的管理和报告,说服和引导用户了解电费单质量,配合及时抄录、校对和书写。按照电费管理,进行用户与销售商关系质量管理;一方面,应根据不同用户的需求,实施和提出不同的管理制度。根据现状临摹、分析、写作、逐步完善的过程。

### 4.2 优化电力抄核收管理模式

当前,电力企业在市场竞争的压力下,为实现可持续发展的目标,必须不断完善、积极创建新的管理体系。电子打印和文件制作作为企业管理的重要内容,应按时完成。特别是在新形势下,信息技术的广泛应用,也将导致对印制和接收信息领域的控制。不仅可以提高印刷打样的效率和效果,还可以减少人力,避免人为错误,降低人工成本。此外,为了识别和收集工作中的问题和隐患<sup>[5]</sup>,管理层还可以及时研究并发出预警,这对于员工花时间解决问题从而改进流程至关重要。打印校样和收集工作水平的能力。

### 4.3 提升工作人员综合素质

电力企业要想获得良好的发展,就需要对管理人员进行岗前和在职培训。结合管理者的现状,不定期或定期对管理者的专业技能进行考核。动力单位可邀请专业权威人士向机组管理人员讲解自动化应用管理中需要注意的事项,并提供专业的工作指导。需根据实际情况对员工进行初训和培训,定期或定期工作,并请相关部门明确说明问题,必须在规定时间内支付。自动控制并提供专业培训;针对实际使用过程中出现的问题,有专家对自动化软件的操作进行详细的讲解,加强软件的使用,轻松解决问题。后台运行顺畅,人才外部化,整体工作质量提升,满足凭证收据自动化使用需求。

### 4.4 开发抄核收自动化系统

开展电子商务业务,要了解信息技术对核销的影响,根据客户需求的变化,探索智能技术在文案管理、认证和收款等方面的应用。发展智能抄表技术、智能核算平台和智能计费系统,提供先进的用户服务,减少操作失误,降低与电表抄表相关的业务风险。这样,可以发挥智能设备在电子产品识别和采集方面的作用,在信息技术的支持下,不断提高电子商务取证服务的有效水平。

### 4.5 提升员工服务质量

从电力公司的角度来看,在各种变化中收集的数据和信息要准确有用,同时也要随着时间的推移逐渐转变观念和态度。专业人才,提高工作能力和服务质量。这样,在电子账户的日常管理过程中,需要用户树立正确的观念,明确支付系统中的管理规则。此外,公司必须对违反规定的用户进行处罚,以便所有用户都能履行其支付义务,并确保电力公司的经济利益与需求相匹配<sup>[6]</sup>。但在现实中,一些特殊用户的资金相对较少,需要在特定情况下延期支付给它们,以确保电价得到最好的控制,从而带动企业更快更好地发展。目前,大部分电力公司都采用了统一的管理模式,需要建立相应的管理制度,坚持人权发展战略和企业目标,确保员工能够全身心投入工作。此外,公司还应建立各项管理制度和员工奖惩制度,确保员工尽职尽责。企业要用好的工作来回报员工,让员工保持良好的行为,提高工作能力。在与用户互动时,我们必须把客户放在第一位,如何最好地满足客户需求,提供良好的服务,保持电费成本并达到预期的公司目标。

### 4.6 分区域进行管理

为更好地为用户提供服务,社会工作管理应按功能分解,确保工作管理满足需求。分区域管理,配备专业的管理团队,专职人员撰写区域内服务评论,管理用户对抄表、用电、巡检和服务的建议,打造更完善的环境管理体系。同时让更多的团队创造良性竞争,鼓励员工为用户提供更好的服务。(1) 抓好改革,明确分工。应针对读取、分析和写入之间的连接优化电源管理。电力公司要建立良好的组织架构,稳定电价管控,逐步提高效率,确保程序的完整性和完整性。此外,利用能源成本分析、财务数据、阅读分析等环节,做好与金融机构的合作。由于远传抄表存在诸多问题,目前还没有使用,所以还是需要用电表来进行全火控用电。能源成本分析应由专业专家完成,同时支持检查、分析等细节,确保企业不会遇到财务困难<sup>[7]</sup>。(2) 强化管控措施,明确重点。公司的发展最重要的是电费统计的准确性。公

司应设立办公室，按照国家规定和行业标准完成电表、能源审计、设计电表、安装电表，并根据不同功能使用不同颜色进行审批。为方便评估人员工作，企业应建立抄表方案比对，协助专家完成抄表文件。同时，工人应使用测量设备来满足能源分析和能源成本分析。水电费账单必须由专人印发，账单必须经会计师认证后方可使用。

#### 4.7 完善抄核收自动化管理制度

当自动化技术应用于复制、验证和收集任务时，会生成大量数据。如果数据有误，就会影响设备的经济效益。因此，针对这些问题，能源单位应普遍采用自动抄录管理，完善管理制度。具体实施可分为以下几点：①电驱动要提高用人单位管理人员在用人时的责任感和世界观理解能力。管理者必须对管理有很好的理解，注重工作，严格按照正确有序的工作流程规范工作。②电力企业应建立一套政策和标准，要求管理人员有意识地约束自己，规范工作行为，在面对抄袭、检查和征集工作时要有高度的责任感。③能源单位应建立合理的晋升制度，对表现良好的员工实行奖金或其他奖励措施，对工作态度差、有失误的员工给予适当的处罚。只有这样，才能充分调动管理者的积极性和认真性的态度，发挥自身潜能，更加明确工作内容和工作目标。此外，企业可以设立评级体系，明确每个阶段需要完成的工作量，公开透明地监督员工。分析评估结果后，提拔综合素质高的管理人员，增加薪酬，给予管理人员晋升机会。严格制定自动化系统维护工作制度也很重要。通过硬件支持，可以有效避免系统故障，保证系统的稳定运行。因此，电力企业应明确检修工作内容，使制度成为制度保障，为工作人员提供良好的工作环境。

#### 4.8 开发抄核收智能化服务

在电子商务作为电子产品的过程中，提高复制、检查、记录等管理水平，确保管理工作得到用户群体的认可，是非常重要的。根据客户不断变化的需求，积极探索智能化技术在复印、校对、写作等管理中的应用，通过发展为用户群体提供服务。对智能远程抄表系统、智能核算平台、三维支付系统进行故障排查，降低业务用电风险，展示系统效率。

#### 4.9 强化抄核收环节的监管水平

监督和鼓励员工参与印刷、校对和写作的管理。一方面，要对内部监管进行监控，指导部门和人员进行复印、校对、书写等工作，实现实时动态在线监控，利用人用电监控，及时发现问题，进行技术培训为员工，逐步提高管理分析和数据采集的效率，使技术在分析和控制中发挥数据优势。

#### 结束语

当然，电子行业在我们的员工中占有重要地位。随着经济的快速发展以满足人们日常生活的需要，电子行业需要通过印刷和审查来发展。提高能源效率，利用自动化技术提高行业竞争力，同时提高可管理性，最终提高抄、校、写质量，使我国电力行业发生必要的变化。业务，识别和记录业务，改善人们的生活条件和业务。随着信息技术在电子商务中的推广应用，电子商务的打印、分析、链接编写等正逐步向自动化、教学化、智能化方向发展。能源行业管理能源成本的关键是识别和连接，这在能源行业乃至所有电子公司的运营中都发挥着重要作用。对打印、分析和支付管理的端到端支持对于电子商务的成功至关重要。

#### 参考文献

- [1]尹星, 栾忠飞, 蔡慎.新时期如何提升电力优质服务与抄核收工作的讨论[J].科技创新导报, 2019, 2(4):6-7.
- [2]刘芳,王璟,穆金璐.供电企业电费抄核收管理及其创新策略[J].百科论坛电子杂志,2019,000(004):455.
- [3]郭雁.供电企业电费抄核收的管理方法与创新策略[J].百科论坛电子杂志,2019,000(008):401.
- [4]彭翠兰.如何优化电力营销中抄核收工作[J].低碳世界,2019,9(12):94-95.
- [5]张宇,严芳芳.电力营销抄核收与财务集约管理分析[J].营销界,2019(51):249-250.
- [6]章侃, 童喆.浅谈电费抄核收风险及防范措施[J].中国新通信, 2020, 11(19):41-43.
- [7]王梓曦.电力营销中电量抄核收作业模式创新研究[J].南方农机, 2019, 50(12): 242.
- [8]张伟, 王灏.供电企业电费抄核收的管理方法与创新策略[J].中小企业管理与科技(中旬刊), 2019(1).