

浅谈新时代如何做好建筑施工企业行政管理工作

赵明

中交三航局第三工程有限公司 江苏 南京 210011

摘要:我国社会经济的平稳发展和高新科技水准的持续提高,为建筑业的兴盛发展注入了极大的魅力,而建筑业的慢慢发展壮大与此同时产生了领域竞争的日渐猛烈。工程建筑公司应对着愈来愈大的竞争和发展压力,首先必须持续加强内部管理,仅有这样,才可以进一步提升企业核心竞争力。在公司管理中,行政部门管理可以占有重要性影响力,但是部分建筑工程施工公司在进行行政部门管理工作中时,通常会碰到诸多的阻力和难题,因此,笔者详尽剖析建筑工程施工公司行政部门管理中的关键难题,难题形成原因及行政部门管理提升对策。

关键词:建筑施工企业;行政管理;问题;对策

引言:企业的行政部门管理理论上包含行政事务管理、办公事务管理两个层面;小范围上指以行政机关为主导,承担行政事务和办公室事务。在工程建筑类工程施工公司,行政部门管理工作中关键是以总经理为最大领导、分管行政工作中的副总职责分工承担、公司办公室、人力部、安质部、技术部等有关行政机构、执行、实行、融洽的系统软件互联网,涉及到公司的各个单位和支系组织。建筑工程施工公司行政部门管理工作中关键包含有关规章制度的制订和实行、日常办公室事务、办公用品、文书档案资料、综合性事务、公务用车等层面,最后目标是通过健全规章制度,整理有关步骤,完善体系体制,使单位之间、公司之间构成紧密相互配合的关系,进而使企业在运行全过程中变成一个快速而且平稳运行的总体,用有效的成本释放出来职工工作中积极主动性,提高效率,进行发展目标和每日任务。建筑工程施工公司行政部门管理工作中在公司高效运行和发展全过程中发挥着关键效果。行政工作中及时,不但关系公司总体工作中品质和效率,与此同时还会继续对公司领导决策效果造成积极主动影响。新时期、新形势、新每日任务必须建筑工程施工公司行政系统软件务必以新的方式、新的逻辑思维进行工作中^[1]。

1 企业的行政管理概述

行政部门管理一词从字面上了解是指政府部门政治指令的实行或传递,一般被用以政府机构的管理。现代公司的行政部门管理与行政部门管理对比又有不一样,公司的行政部门管理一般是指公司各种事务及其工作中上的管理,关键的岗位职责便是融洽公司大大小小的事务,承担的范畴包含人事部门的激发、单位的相互配合、工作中的分派等,它是一个公司十分关键的组织架构。现代公司行政机构的定义到目前为止还并没有一个

精确的定论,不一样的公司划定的岗位职责范畴有一定的不一样,组织架构的尺寸与工作人员构成也不一样,大家对现代公司行政部门管理的认识还较为模糊。因而,融合以上剖析我们暂且将现代公司的行政部门管理界定为公司事务的管理,并根据这个界定开展公司改革创新构思的讨论。

2 新时代下建筑施工企业行政管理存在的问题分析

2.1 管理水平不高,导致行政管理效能相对较低

现阶段很多建筑工程施工公司管理者关键关心工程项目工程施工管理及其总体的工程项目好用价值,对于行政部门管理的高度重视度不高,行政部门管理单位工作人员的专业管理水准参差不齐,部分行政管理工作人员在具体管理工作中中欠缺责任感,不利行政部门管理工作中的成功进行,一旦管理工作中中发生任何突发情况,不可以及时采用恰当、合理的处理对策,必定造成行政部门管理效果不高^[2]。

2.2 组织结构落后

首先,建筑工程施工公司的管理构造多选用埃及金字塔构造。这种构造必须每个等级将自身的效果和职责发挥出去,表明公司的优点。但这会造成埃及金字塔经营规模持续扩张,等级持续增加,阻拦了建筑工程施工公司的合理运行。在埃及金字塔构造中,每层之间的组织架构相对性封闭式,由于外部可靠性的制约,各个等级的优点不可以彻底发挥,而一旦外部自然环境不会再平稳,公司内部的管理构造没法融入,便会造成公司的运行越来越低效、无序,乃至瘫痪。除此之外,等级方式的行政部门管理逻辑思维干固比较严重,它将每个组织架构、每个单位、每个职工视作公司正常的运行的庞大设备上的一个零件,各部分之间并没有灵活的协作、及时的沟通交流,只承担固定不动的工作职责。因而选

用这种行政部门管理构造的建筑工程施工企业规模庞大、工作人员冗杂、运行低效且缺乏魅力是在所免不了的。除此之外，国企内部行政部门管理工作中繁杂，并参考政府部门机关单位，在内部设定了一系列产品的行政管理组织，假如必须获批一个项目，很有可能要经手多个单位审核，提升大量时间成本和人力成本，造成国企工作中工作人员必须将很大部分时间精力放到此类事务性工作中上。现环节国企行政部门管理的工作中要点仍然集中化在公司的行政活动上，例如对公文、档案资料、后勤工作中的处理，长此以往，造成建筑工程施工公司行政部门管理工作中机械自动化，巨大地消耗了人力物力^[3]。

2.3 管理人员的素质有待提高

随着现代社会和经济的迅速发展，一些管理者特别是在是长期性工作中在一线施工当场的管理人员，在具体的管理全过程中通常会遭受各种权益的引诱，对项目的建设和公司的发展导致一定的伤害，这样，管理者不但违背了法律政策法规，还会继续导致公司的经济损害，影响到公司行政部门管理工作中的正常的进行，乃至给公司的生存发展产生很大的经济损害和社会消极影响。

2.4 建筑施工企业行政管理制度不健全

很多建筑工程施工公司并未创建完善的管理规章制度，无法保证行政部门管理工作中效率与品质。笔者经过实践活动研究，将其梳理为以下好多个层面：（1）公司工作中工作人员构成构造比较复杂。关键由无期限合同工临聘工作人员及其计划外用工等工作人员构成，针对不一样种类构造的职工管理规章制度也不一样，多样的职工构造不利公司行政机统一管管理。此外，建筑工程施工工作地点遍布比较厂泛，进而无法开展高效率、高品质的行政部门管理监管工作中；（2）工程建筑工程施工公司管理规章制度尚需健全，职工实际岗位职责不确立，非常容易在碰到难题时发生工作中工作人员相互之间推诿，乃至会发生产生难题时找不到相对应的工作人员开展追责的状况。

3 建筑施工企业行政管理问题产生的原因

当前经济发展体制改革和社会工作用工规章制度改革创新是导致工程建筑公司行政部门管理难题的缘故之一。经济发展体制改革以来，原先有坚定理想信念的职工观念支撑遭受各种外部的挑战，公司内部许多职工遭受外部的引诱，很非常容易在工作中中发生各种心态，最后还会继续巨大影响到工作中积极主动性和积极性。此外，由于很多公司职工对工作中并没有一个全方位的

认识，再加上并没有积极向上的驱动力和日常生活压力，因此在工作中中仅仅得过且过，这种状况在一线工程施工项目中广泛出现，集中化主要表现在年纪在45至50岁的职工身上，丧失了工作中积极主动性和激情，这也是阻拦工程建筑公司和项目行政部门管理工作中正常的进行的一个关键要素。

4 新时期建筑施工企业行政管理工作有效实施的方法

4.1 强调效能，提高企业行政管理水平

新阶段，随着国家经济的快速发展，建筑工程施工公司在得到更加优良发展机会的与此同时，也将遭遇着更加极大的考验，必须持续提升公司自身的组织架构，健全各项管理规章制度和决策方案，为此确保公司自身的高品质发展。因而，建筑工程施工公司在贯彻落实行政部门管理工作中的情况下，要将工作中的要点放到提升行政部门管理工作中成效性层面，注重效率的提高，通过制订全面的管理规章制度、贯彻落实监管工作中等方式，进一步提升公司行政部门管理水准，更强的为公司发展服务。首先，公司行政部门管理工作中的步骤复杂，影响要素多，必须在日常的工作中全过程中，及时发觉工作中进行中碰到的困难，而且采用积极主动的解决对策，将行政部门管理工作中标准、系统软件的进行下来。

4.2 注意创新，顺应时代的高速发展

进到21新世纪以后，我国的经济始终处在快速发展的金子阶段，建筑工程施工公司的经营规模慢慢扩张，工程施工项目也愈来愈多，得到了大量的发展机会。因而，为了可以更强的将建筑工程施工公司的行政部门管理工作中贯彻落实及时，公司必须对自身的发展情况和市场转变开展合理的剖析，做好公司行政部门管理工作中的自主创新，摆脱传统管理理念的禁锢和拘束，灵活运用各种优秀的管理方式，将公司行政部门管理工作中引向一个更高的部位，为此切合时代的快速发展，确保公司的正常的运营^[4]。公司行政部门管理工作中工作人员必须充足运用目前的信息化管理办公设备及其技术性方式，创建分级清楚，岗位职责确立的工作中沟通交流群，实现对行政部门管理工作中全方位管控，将行政部门管理工作中的进度开展实时的传送，便于公司领导可以及时把握实际的行政部门管理状况，制订下一环节的工作方案和执行计划，进一步提升行政部门管理工作中的效率与品质。

4.3 提高工作人员综合素养

一方面，工程建筑公司要高效贯彻落实行政部门管理工作中，整体工作中工作人员的一同勤奋是必不能少

的重要要素，这就规定他们务必具有精湛的业务能力和过硬的综合能力。另一方面，工程建筑公司落实贯彻落实行政部门管理工作中，必定会涉及到整体职工的权益诉求，说白了触及权益比触及生命还难，不获得他们的全方位认同与适用必定造成工作中进行遇阻。这就规定公司管理层对原来的落伍管理工作中观念和方式开展改革创新，下手全力推动工作中工作人员综合能力与业务能力的提高。第一，公司管理单位要对业余时间进行充足运用，机构有关工作人员积极主动进行业务流程培训，向他们教给优秀管理理念和方式，让他们对行政部门管理的认识和方式获得循序渐进的提升，确保员工对工作中塑造恰当理解，从观念心态上高度重视起来；第二，工程建筑公司承担行政部门管理的工作中工作人员也要重视自身的实行能力和作风基本建设，积极主动思索并自主创新贯彻落实行政部门管理工作中的理念和方式，对公司趋势精确把脉，对症下药，以烛照洞微的目光对公司发展大局意识和职工心理诉求保证细腻观察，提升能动性的资金投入，做好本职工作。

4.4 明确行政管理主体，建立完善的行政管理制度

人是工程施工公司的工作和管理主体。在行政工作中中充足发挥职工的能动性，把领导的管理作为行政领导管理的牢靠基本。管理者管理的本质是上级领导对下级构成公共性行政权利，采用公平公正维护法管理。与此同时，工程建筑公司创建健全、完善的行政管理管理体系是十分必需的，管理者管理的执行关键是健全和监管管理者管理，可以合理地填补传统的单边管理方式，积极主动推动单边管理改革创新，使工程施工公司更好地融入全部建筑业新局势的发展转变。因而，管理者应塑造大局意识、主人翁认识、创新精神、管理认识和主体认识，积极主动地参加行政部门管理工作中，充足应用领导管理的公共性权利，保证公司内部的行政部门管理获得贯彻落实，保证行政部门管理的公平公正。

4.5 加快信息化发展

信息化管理指通过构建数据平台，对庞大的数据开展发掘和处理，再选用信息管理系统将公司的各个阶段串连起来，做到信息共享资源、整合资源的目的。因而

选用信息化管理的行政管理方式会将公司的全部信息整合、集成化起来，其信息传播的迅速性、及时特性提升建筑工程施工公司决策者对信息的应变速率，提升了公司的生产效率。与此同时，要想做到预估效果，还应当通过外部招聘或是培训提升数据平台构建工作人员的技能水准，提升全部职工电子化办公室的认识，提升网络管理和大数据统计分析。除此之外，公司原来传统的埃及金字塔管理方式也随着信息化管理在建筑工程施工公司中的运用而被摆脱，使原先由上而下的管理方式变为为了更为高效的流水线方式。这种方式将线上的每个职工及其每个单位、每个领导的信息联接、整合起来，使公司的生产工作中标准化及其规范化。因而，建筑工程施工公司理应充足应用电子计算机及其移动终端，选用一些高效的办公软件，将以往不必需的繁杂的工作内容开展简单化，与此同时摆脱等级之间的制约，确保了信息在传送全过程中的精确性，降低了信息传递的失真状况。

结束语：总得来说，在当前局势下，建筑工程施工公司遭遇着时代发展的新考验和新机会。仅有做好行政部门管理工作，才能紧跟社会迅速发展的脚步。因而，建筑工程施工公司要想实现自身高品质可持续性发展，务必将新阶段的新考验变化为新机会，紧跟时代发展脚步，在行政工作中中进一步解放思想，塑造民主化的行政部门管理理念，重视行政部门管理效率的提高，提升工作中工作人员的专业素质，为此合理推动建筑工程施工公司高品质可持续性发展。

参考文献

- [1]马琳.浅谈新时代如何做好建筑施工企业行政管理工作[J].价值工程,2021,37(32):15-16.
- [2]樊勋.如何在新时代做好建筑施工企业的工会工作[J].现代经济信息,2021(23):53.
- [3]罗旭,唐冰开.新时代提升国有企业行政管理效率的路径研究[J].中国商论,2021, 762(23): 182-183.
- [4]金伟.新时代煤炭企业行政管理创新路径探析——以中煤集团山西华昱能源有限公司为例[J].科技经济导刊,2021,639(13):233.