

# 浅析如何加强施工现场的工程物资管理

崔志山

北京六建集团有限责任公司 北京 100143

**摘要：**施工过程的资金管理能否落实，往往决定着该项目的效益和投入比的高低。就当下的建筑施工情况而言，无论什么建筑施工形式，或者各种施工手段，工程物资管理在这里都占有着不可或缺的作用，必须注重于施工资金管理，才有机会使得施工的经济效益提高。

**关键词：**施工现场；物资材料；管理对策

引言：在施工工程项目中所需要的所有工具及其使用的零配件，物资材料的类型，所有工具，各种复杂，以及金属材料、配件等各种各样的型式与种类，为方便建筑生产和做好材料物资管理工作，并尽量减少不必要的质量损失，对各种建筑材料、配件、工具燃料等物品都设置了一个部门管理单位，又称库房，以保证施工的过程所需要的所有配套物资，尽量减少材料耗费。货物仓储管理是实施项目物料控制的关键环节，实施项目过程的物料控制的各个环节均同仓储有着直接或间接的联系，搞好仓储物料管理，对保障项目生产中的物资，合理的储存，节约使用等都具有很大的意义。

## 1 工程物资管理的重要性

工程需要社会各领域人士的通力合作，稳步发展下去，在当前背景下，由于国家重点建设工程日益多，所以国家建设工程物资管理的必要性也将逐步表现出来，工程物资质量也将日益受到重视。毋庸置疑，工程项目的完成离不开大批施工材料，怎样妥善合理的做好施工材料使用必不可少。尤其是当前产业竞争愈演愈烈的背景下，搞好工程材料管理可以增强公司的市场竞争力，进而提升公司的整体效益。通过合理的施工物资管控，我们可以将施工过程中不必要的物料耗费减至或最小化，从而将施工成本进行可控。在工程施工流程当中，时间是相当关键的问题，现实当中若在施工物资保管方面疏于管理则极有可能会造成时间拖延，所以搞好施工资金管理也是项目及时完成、保证工程质量的重要保障。另外，施工物资的质量和保管有可能会对工程造成不良效果，对施工物资经销及时保管也是工程的保证。由此可见，施工物资管理对于保证质量、确保工期、减少施工成本都有着重大的意义，因此公司要想立足于激烈的市场竞争之中，就需要认真进行施工物资管理。

## 2 工程项目物资管理存在的主要问题

在工程项目物资材料管理时，由于很多的施工企业

往往忽视了物资材料供应管理，这样就造成材料的供应与施工进度不相符，严重耽误了工程项目施工进度。还有许多物资材料管理人员自身的思想落后，素质普遍较低，没有严格落实有关规定，造成物资材料供应管理水平受到影响。

工程项目施工环境非常恶劣，管理人员流动性比较大，造成优质的管理人员大量流失，不利于整个行业的长期发展。在现阶段物资材料管理信息化水平不高，还有很多的施工企业依然停留在人工操作水平，造成物资材料管理效率不高。

## 3 物资仓库管理

### 3.1 物资验收入库

在供应商将物资或货物送到仓库或生产现场之后进行一系列的检测和确认，确保物资的质量和数量符合采购合同的约定，然后再正式地入库记录和保管。物资验收的过程包括以下几个环节：

3.1.1 入库登记：入库员在进货单或其他形式的单据上填写物资名称、规格、数量、单价、总金额等信息，并办理入库手续，确定物资的归属。

3.1.2 检验品质：检验员按照采购合同对物资进行检查，包括外观、尺寸、质量及性能等方面的检测，以确保物资的质量符合要求。

3.1.3 计量计数：计量员按照规定的标准对物资的数量进行计数或者计称，将数量等信息与单据上的内容进行核对，以确保入库数量准确无误。

3.1.4 验收品管：品质管理员按照公司的品质标准对物资进行抽查，以确保入库物资的品质符合质量要求。

3.1.5 安全状况：入库员要认真检查物资的包装状况，确保物资的完整性，以防止在运载时造成损坏。验收合格的物资才能正式入库到仓库或生产现场，所以入库前必须确保物资符合企业、行业及国家标准，同时也需遵守相关的法律法规。物资的质量验证需通过定期机

构的质量检查和维护,以确保物资的质量和安全性。物资验收入库对于企业而言至关重要,不仅涉及到物资的成本和生产效率,同时也直接关系到企业的信誉和形象

### 3.2 物资储存保管

材料验收入库之后,到发出运输证明之前,在这一段时间内必须稳妥存放材料,包括混凝土、钢筋、木料、燃油、砂石等,对于材料的存放,还必须做好材料必须防火、防盗、防雨、防变质、防破损,如此方可不造成材料的不足,不使物资变质,不使物资相互混合,并且物资还尽量地方便于收发、以便检查、盘点和清仓。关于周转材料物资管理问题,要按工程量,施工方案编报,需用计划的周转物品均要按标准分别码置在阳面朝上、垛位见方,夯实垫高至30cm,有排灌设施时,按规定控制标高,垛间有管道,零配件均应放入容器中存放,它有利于及时发放盘点,并促使货物存放完好,便于寓目或过数、及时查帐和发料。货物在仓储存放的过程中,还应当健全、完善账、表等记录,以准确掌握和从生、需、发、耗、库存的控制,要充分发挥库存在建设工程施工生产中的物料控制"耳目"功能,一旦出现某些物料达到或超过的库存量后,应及时报告项目各部门进行订购,如果超储、积压,应报告项目各部门及时处理。

### 3.3 物资的发放

将存放于库房或仓库中的物资移交给其需要的使用者或机构。这个过程需要遵循一定的程序和规定,确保物资的正确性、完整性和安全性,同时也需要按照一定的管理流程进行。具体来说,物资的发放需要注意以下几点:

3.3.1 发放单据的准备。在进行物资发放之前,需要准备好相关的单据,包括领取单、出库单、发放记录等。这些单据需要详细记录物品的名称、数量、规格、用途等信息,以便管理人员进行核对和监管。

3.3.2 核对物资。在发放物资之前,需要对物资的数量、规格、品质等进行核对,确保发放的物资符合要求。同时还需要对物资进行验收,检查其是否存在损坏、过期等问题,若存在问题需要及时处理。

3.3.3 发放程序的执行。在进入发放程序后,需要在发放单据上进行签字确认,并让领取人签字确认。同时还需要对领取人进行确认,核对其姓名、单位、职务等信息,确保发放物资的合法性。

3.3.4 记录与结算。发放后需要及时记录发放记录,并做好结算工作,确保物资的使用与管理的透明度。同时还需要按照规定将已使用物资的报销和结算工作及时完成。总之,物资的发放是一项重要的管理工作,需要

遵循一定的程序和规定。发放物资需要确保物品的正确性、完整性和安全性,同时也需要对领取人进行确认,并进行记录和结算。通过合理的物资发放管理,可以提高物资的利用率、避免资源浪费和管理混乱。

## 4 施工现场工程物资管理的优化提升策略

### 4.1 推行现代化的工程物资管理模式

针对当前项目现场工程物资管理模式滞后的问题,施工企业必须要提高对工程物资管理的认知,要根据自身的实际建设管理情况并结合项目情况推行现代化的工程物资管理模式,从而提升自身的工程物资管理水平和效率,主要包括以下三个方面:

4.1.1 物资管理本身就有有效性和保供性的工作特性,通过工程物资管理必须要达到物资的供应与工程施工的实际需求相符合的目标,通过合理的材料采购在保证物资供应的同时降低物资成本,这也是提高物资管理工作本身创造性的重要方法;

4.1.2 施工现场的工程物资管理还有一个具有微观性、规范性和专业性的工作,在实际操作层面上讲,物资管理工作必须要将工作的合理性和科学性贯彻其中,这样才能在物资管理工作中实际物资的合理配置和成本的节约,提高物资管理的战略性,推动企业的长足发展;

4.1.3 企业要加强信息化管理,要积极将信息化融入到工程物资管理工作中,积极完善物资管理信息系统,这样才能在更大程度上提高工程物资管理水平和效率;另外在进行物资管理中要更加重视综合数据的建造和分析,要通过简化的设计、灵活的应用和便捷的维护来增加管理人员对物资信息的实时掌握,提高物资信息时效性。

### 4.2 提早介入,加强计划前期工作深度

项目物料规划控制人员在方案制定之初,提前介入,加大项目前期工作力度,采用ABC分析法,对需要物料分门别类,具体对待,才能使物料规划方案更细致、更合理、具有操作性。

对A级重点工程、资金紧张的重点物资:材料管理单位人员一方面要安排材料管理人员深入物资企业开展调查,进一步掌握材料现状,了解材料市场行情和资金情况;另一方面提前参与设计,积极与设计公司、设计单位与地方有关主管部门协调,加强了计划的前期工作深度,以确保国家重点工业建设项目物料的合理经济、有效供给。例如组织员工,召开建设项目、施工单位、设计方、工程监理等有关部门工作人员会议,对设计图纸和施工中所需要建筑材料的型式、数量、材料等进行会审,并对出现的一些问题及时进行协调,从而尽量减少

了部分物资供应流程当中的设计变更现象的产生,减少了部分建筑材料所产生的积压和浪费,从而有效地为公司赢得了更大经济效益。

对B级企业生产建设、检修等所需物料:公司物资计划管理部门在规划编制之初,一是要主动分析、了解公司日常需要物料的损耗规律,对消耗量较大、生产次数频繁、标准化计划要求对高等物资采用合理的库存准备,以减少采购时间和降低采购频率;二要针对公司生产建设、服务部门实际物料使用情况,主动出击,做好对企业积压物资的控制、统筹和改代利用,尽快盘活积压物料、流动资金,最大程度的降低损失,最大可能的使用好已有的资金,减少公司经营的成本。

对C类产品一般用量较小物料:为了保障公司生产业务活动的顺利开展,公司物资计划管理人员进行了临时性采购计划,以适时组织供货,从而减少了存货现象的产生。

#### 4.3 强化施工现场的物资管理环节

要想加强施工现场的工程物资管理工作效率和水平,从实践角度出发还必须要强化施工现场的物资管理环节,主要包括以下三个方面:

4.3.1 要从源头上强化供方管理工作,要从服务水平、信誉、产品质量和实力规模等多角度来对供方进行实地考察,并通过讨论研究确定后才能予以入围;另外在合格供方确定之后,采购人员不能向其他供方单位采购物资;

4.3.2 要高度重视工程物资采购进场的验收和入库管理工作,验收人员要根据购货发票、装箱单、货运单和采购合同来认真核对检查材料;

4.3.3 要强化工程项目的材料物资发放和库存工作,要与技术部门保持沟通,根据工程实际建设和情况和工程变更发放和施工材料物资等。

#### 5 计划跟踪管理,有效控制成本

随着科学技术的不断进步和经济的不断发展,原有的计划职能管理模式已不能完全满足新的物资供应管理工作需要,由物资部门监督计划落实的计划管理模式已经被越来越多的企业所采用由于科技的不断进步和市场经济的日益发达,原来的会计工作模式已经无法充分适应新的物资供应管理要求,由物资单位负责计划执行的会计模式开始被更多的公司所使用,使公司所制订的

方案不仅切实可行,而且实现了控制成本费用的目的。方案出台以后,物资主管部门承担方案贯彻和监管的工作,对运输方案的实施进行监管,出现问题及时处理:一是采取计划核实方法,了解计划内物料的供应状况,积极核实计划,督促需求物料的准确落实,有效防止重复进料、物资供应严重滞后问题的发生;二是采取定期物资供应工作例会和质量周报工作制度的方式,在实施物资工作的进程中,对于某些突发性的施工或者维修过程中产生的紧急抢修物资,或时间内数量已经用完,而且编制方案中无法涉及到的一些施工物资及其它材料,主动联系制造、经销的单位,针对各个阶段的实际状况,灵活变更采购计划,防止产生新的积压,确保物资计划在每个过程中发挥控制合理、保证供应的效果。

#### 6 注重对人才的培养

每个公司都会要求有能力人员,可以说人员是一个公司发展壮大的最佳力量,所以在工程施工公司的项目管理工作中,对人力资源的优化选择是十分重要的内容。物资管理工作中急需更多有素质的人才,因此公司就必须注重对人员的培训,并成立了公司物资管理培训中心,进一步强化了公司人员的知识水平和专业技能训练,进一步增强了人员的专业素质和责任心,这不但改善了公司物资管理人员的训练不足问题,也提升了公司物资管理水平。

#### 结语

总而言之,工程项目物资材料管理涉及到的内容众多,材料管理人员必须要积极提高对材料管理的正确认识,转变思想观念,运用现代化管理理念,提高管理水平。还要严格按照工程项目所需材料种类制定详细物资材料供应计划,保证符合施工现场的实际需求,按照要求对材料供应计划进行合理调整。

#### 参考文献

- [1] 要倩倩.道桥建设工程项目物资材料管理问题探讨[J].城市建筑,2019,16(26):177-178.
- [2] 李长义.海外房建工程项目物资管理方式的分析探讨[J].中国物流与采购,2019(10):34-35.
- [3] 鹿焕然.建筑工程智慧工地构建研究[D].北京交通大学,2019.
- [4] 苏平.浅谈如何加强施工现场的工程物资管理[J].城市建设理论研究,2018(11).