

# 结构分部工程监理中的沟通与协调机制

石恒坚

中工武大诚信工程顾问(湖北)有限公司 湖北 武汉 430015

**摘要:** 结构分部工程监理是确保建筑工程质量和安全的重要环节,本文深入探讨结构分部工程监理中的沟通与协调机制,分析内部沟通与协调(包括监理项目机构内部关系的协调、总监理工程师的核心作用)和外部沟通与协调(与建设单位、施工单位、设计勘察单位的协调)的具体内容。还指出在沟通与协调过程中常见的问题,并提出相应的对策。通过本文的研究,旨在为结构分部工程监理中的沟通与协调工作提供理论支持和实践指导,促进工程项目的顺利进行。

**关键词:** 结构分部工程监理;沟通与协调机制;常见问题;对策

引言:随着建筑业的快速发展,结构分部工程监理在工程项目中的重要性日益凸显。沟通与协调作为监理工作的核心环节,对于确保工程质量、进度和安全具有重要意义。在实际监理过程中,沟通与协调往往面临诸多挑战。因此,本文旨在深入探讨结构分部工程监理中的沟通与协调机制,分析存在的问题,并提出有效的对策,以期为监理工作提供有益的参考。

## 1 结构分部工程监理中的沟通与协调机制概述

### 1.1 结构分部工程监理定义

结构分部工程监理是建筑工程领域中一个至关重要的环节,它特指在建筑工程中,对于结构部分,包括基础、主体结构等关键施工环节的全面监督、检查与验收工作。这一任务通常由专业的第三方监理机构或监理工程师来承担,他们凭借深厚的专业知识和丰富的行业经验,确保结构部分的质量、安全和进度均符合相关法律法规、工程标准和合同要求<sup>[1]</sup>。结构分部工程监理不仅关注结构部分的物理性能,还关注其施工过程的合规性和安全性,从而确保整个建筑工程的质量和稳定性。作为建筑工程监理的组成部分,结构分部工程监理的成效直接关系到整个建筑工程的成败,对于保障人民生命财产安全具有不可替代的作用。

### 1.2 沟通与协调机制的基本概念

沟通与协调机制是指在组织或团队内部,为了达成共同目标而建立的一系列信息交流、意见整合和行动协调的规则和流程。它旨在促进成员之间的有效沟通,消除误解,化解冲突,从而确保团队能够高效、有序地运作。沟通与协调机制包括沟通渠道的选择、沟通内容的确定、沟通频率的设定以及协调策略的制定等多个方面。有效的沟通与协调机制能够增强团队的凝聚力,提高决策的科学性和效率,为组织的持续发展和成功奠定

坚实的基础。

## 2 结构分部工程监理中的内部沟通与协调

### 2.1 监理项目机构内部关系的沟通协调

#### 2.1.1 组织机构设置与职能划分

监理项目机构的组织机构设置应科学合理,既能满足项目需求,又能提高工作效率。通常,监理项目机构包括总监理工程师、专业监理工程师、监理员等层次。各层次人员应根据项目的实际情况进行合理配置,确保人员数量和专业技能满足监理工作的需要。在职能划分上,应明确各岗位的职责和任务,避免职能重叠和职责不清。例如,总监理工程师负责全面监理工作,包括项目策划、质量控制、进度管理等;专业监理工程师则负责各自专业领域的监理工作,如结构、电气、给排水等;监理员则负责具体的监理任务执行和现场监督。

#### 2.1.2 目标职责和权限的明确

为了确保监理工作的顺利进行,需要明确各岗位人员的目标职责和权限。目标职责是指导人员工作的方向,应具体、明确、可衡量。例如,总监理工程师的目标职责可能包括确保工程质量、进度和安全的全面控制;专业监理工程师的目标职责可能包括确保本专业领域的技术规范和质量标准的落实。各岗位人员的权限也应清晰界定,权限是人员履行职责的保障,应确保其有足够的权力和资源来完成工作任务。例如,总监理工程师应具有决策权、资源配置权和对外协调权;专业监理工程师应具有技术审核权和质量验收权等。

#### 2.1.3 信息沟通机制的建立

信息沟通是内部沟通与协调的重要手段。监理项目机构应建立完善的信息沟通机制,包括定期会议、工作报告、信息传递等制度。定期会议可以确保各岗位人员及时了解项目进展和问题,共同商讨解决方案;工作报

告则可以使上级了解下级的工作情况和问题,及时给予指导和支持;信息传递制度则可以确保信息的及时、准确传递,避免信息滞后和失真<sup>[2]</sup>。还可以利用现代信息技术手段,如电子邮件、即时通讯工具等,提高信息沟通的效率和质量。但需要注意的是,信息沟通应遵守相关法律法规和保密要求,确保信息安全。

## 2.2 总监理工程师在内部沟通与协调中的核心作用

### 2.2.1 与企业管理层的沟通协调

总监理工程师需要与企业管理层保持良好的沟通协调关系,一是总监理工程师需要向企业管理层汇报项目进展情况、存在的问题和解决方案,以便企业管理层及时了解项目动态并作出决策;二是总监理工程师也需要从企业管理层获取必要的支持和资源,如人员调配、资金保障等。在与企业管理层的沟通协调中,总监理工程师应注重信息的准确性和及时性,避免信息滞后和失真。还需要注重沟通的方式和技巧,尊重企业管理层的意见和决策,积极寻求共识和合作。

### 2.2.2 与技术专家的沟通协调

技术专家是监理项目机构中的重要力量,他们在技术方面具有丰富的经验和专业知识。总监理工程师需要与技术专家保持良好的沟通协调关系,共同解决项目中的技术问题。在与技术专家的沟通协调中,总监理工程师应充分尊重技术专家的意见和建议,鼓励他们积极参与项目决策和问题解决。总监理工程师也需要向技术专家明确项目的目标和要求,确保他们的工作方向与目标保持一致。总监理工程师还需要关注技术发展的动态和趋势,及时引进和应用新技术、新材料和新工艺,提高项目的科技含量和竞争力。

### 2.2.3 监理管理系统的建立和完善

监理管理系统是确保监理工作顺利进行的重要保障。总监理工程师需要负责建立和完善监理管理系统,包括监理工作流程、质量标准、验收规范等。在建立和完善监理管理系统的过程中,总监理工程师应注重系统的科学性、实用性和可操作性。还需要关注系统的运行情况和效果,及时发现问题并进行改进和优化。总监理工程师还需要加强对监理人员的培训和教育,提高他们的专业素养和工作能力,确保监理工作的质量和效率<sup>[3]</sup>。

## 3 结构分部工程监理中的外部沟通与协调

### 3.1 与建设单位的沟通与协调

与建设单位的沟通与协调是工程监理工作的关键。监理人员需要深入理解建设单位的总体目标和意图,通过有效的沟通,使建设单位更全面地理解监理工作的内容和价值。在沟通过程中,监理人员应保持谦虚的态

度,确保思路清晰,及时汇报项目进展,同时尊重建设单位的意见,增进双方的理解和信任。在出现争议或问题时,监理人员应积极与建设单位沟通,共同寻找解决方案,确保项目的顺利进行。监理人员还需通过定期报告、会议等方式,确保信息的及时传递和共享,从而与建设单位建立起良好的合作关系。

### 3.2 与施工单位的沟通与协调

与施工单位的沟通与协调同样重要。监理人员需要倾听施工单位的方案意见,严格按照规程规范进行监督和指导。在施工过程中,监理人员应及时了解施工单位的进度计划,对施工方案进行调整和监督,确保施工质量和进度满足设计要求。监理人员还需与施工单位共同解决施工过程中出现的问题,确保项目的顺利进行。在沟通协调中,监理人员应坚持原则,实事求是,通过有效的沟通,改善双方的理解和配合。

### 3.3 与设计、勘察单位的沟通与协调

与设计、勘察单位的沟通与协调也是工程监理工作的重要部分。监理人员需要充分尊重设计、勘察单位的意见,及时向设计、勘察单位反馈施工中出现的问题,避免造成大的经济损失<sup>[4]</sup>。在沟通协调中,监理人员应注重沟通信息的及时性和程序性,确保各方对项目进展有清晰的认识。监理人员还需与设计、勘察单位共同制定质量控制计划,确保施工质量达到设计要求。

## 4 结构分部工程监理中沟通与协调的常见问题

### 4.1 信息传递不畅与误解

在结构分部工程监理过程中,信息传递不畅是常见的沟通与协调问题。由于参建单位众多,信息传递链条较长,往往导致信息在传递过程中失真或延误。这不仅会影响工程进度和质量,还可能引发不必要的误解和纠纷。例如,设计单位的设计变更未能及时传达给施工单位,导致施工错误;或者监理方的整改通知未能及时送达施工单位,导致问题得不到及时解决。

### 4.2 各方利益冲突与协调困难

在结构分部工程监理中,各方利益冲突也是常见的沟通与协调问题。由于参建单位在项目中扮演着不同的角色,往往存在利益上的分歧和冲突。例如,建设单位追求工程进度和成本控制,而施工单位则可能更注重施工利润和工期延长。这些利益冲突往往导致在沟通协调上产生困难,影响项目的顺利进行。

## 5 结构分部工程监理中沟通与协调的对策

### 5.1 建立高效的沟通机制

在结构分部工程监理中,监理方需要与各参建单位(如建设单位、施工单位、设计单位等)建立高效的沟

通机制。这包括定期召开监理例会、专题会议，以及利用书面文件（如监理规划、监理月报、监理工程师通知等）进行信息的传递和反馈。监理方应确保信息的准确性和及时性，避免产生误解或延误。监理方还需关注各方的需求和意见，及时响应和处理问题，确保项目的顺利进行。监理方可以利用现代通讯工具（如电子邮件、电话会议等）进行远程沟通，提高工作效率。在沟通过程中，监理方应保持谦逊、耐心的态度，倾听各方的意见和建议，促进共识的达成。

### 5.2 明确监理角色定位

在沟通协调中，监理方应明确自身的角色定位。监理方不是项目实施的管理者或施工执行者，而是对工程质量、进度、安全进行监督管理的第三方。因此，监理方在沟通协调时应保持客观、公正的态度，不偏袒任何一方。监理方应充分尊重各参建单位的意见和权益，通过沟通协调解决分歧和矛盾。监理方在沟通协调时还应注意方式方法，避免使用命令式或指责式的语气。相反，应采用协商、引导的方式，促进各方达成共识和合作。监理方还需加强自身的专业知识和技能培训，提高沟通协调的专业性和有效性<sup>[5]</sup>。

### 5.3 强化现场沟通与协调

在结构分部工程监理中，现场沟通与协调是监理工作的核心环节，对于确保工程质量、进度和安全具有至关重要的作用。监理方应定期巡视施工现场，这不仅是对施工过程的监督，更是对工程进度和质量情况的深入了解。通过巡视，监理方可以及时发现施工中的问题，如材料使用不当、施工工艺不规范等，从而及时采取措施予以纠正。除了定期巡视外，监理方还应积极与施工单位、设计单位等各方进行面对面的沟通。在施工现场，监理方可以组织召开现场协调会，就施工中的难点、疑点进行讨论，寻求最佳解决方案。监理方还应鼓励施工人员提出意见和建议，通过集思广益，共同推动项目的顺利进行。在现场沟通与协调中，监理方还应注重信息的传递和反馈。对于施工中出现的问题，监理方应及时向相关单位通报，并督促其采取措施予以解决。监理方还应关注各方的需求和意见，及时回应和处理，

确保信息在施工现场的畅通无阻。

### 5.4 应对突发事件与纠纷

在结构分部工程监理过程中，突发事件和纠纷是难以避免的。监理方作为第三方监督机构，应具备应对突发事件的能力，以维护项目的正常进行。当突发事件发生时，监理方应迅速了解事件情况，判断事件的性质和严重程度。监理方应及时向建设单位、施工单位等相关方通报事件信息，确保各方对事件有充分的了解。在此基础上，监理方应组织各方共同商讨应对措施，制定详细的解决方案，并督促各方按照方案执行。在应对纠纷时，监理方应保持公正、客观的态度，认真听取各方的意见和诉求。通过调解、协商等方式，监理方应努力寻求各方都能接受的解决方案，以化解纠纷，确保项目的顺利进行。监理方还应注重总结经验教训，不断完善自身的应对机制，提高应对突发事件和纠纷的能力。

### 结束语

本文通过对结构分部工程监理中沟通与协调机制的深入研究，揭示了其在确保工程质量、进度和安全方面的重要作用。指出在沟通与协调过程中存在的常见问题，并提出相应的对策。随着建筑业的不断发展，结构分部工程监理中的沟通与协调工作将面临更多的挑战和机遇。因此，我们需要不断探索和创新，完善沟通与协调机制，提高监理工作的效率和质量，为建筑业的可持续发展贡献力量。

### 参考文献

- [1]杨立新,孙学治.刍议如何做好建设工程项目监理的组织协调工作[J].科技视界,2020(9):145.
- [2]陆玉祥.如何提高施工监理工作协调能力的简析[J].城市建筑,2020(12):189.
- [3]黄春宇.探析监理人员素质对监理工作的重要作用[J].黑龙江科技信息,2020(6):135.
- [4]赵昌松.建设工程监理与工程项目管理接轨探讨[J].科技经济导刊,2020,28(18):61.
- [5]张浩斌.高校科研项目管理中存在的问题及对策[J].经济师,2020(5):168-169.