

水电前期项目可研阶段现场踏勘、资料收集与沟通协调研究

洛松次登

西藏大唐国际怒江上游水电开发有限公司 西藏自治区 昌都 854600

摘要：水电项目可研阶段是项目投资决策与工程落地的关键环节，现场踏勘、资料收集、沟通协调是前期核心基础工作。本文梳理三项工作的核心内涵与工作范畴，深入剖析当前踏勘流程不规范、资料管控不完善、多方沟通不畅及工作协同脱节等突出问题，从标准化、精细化、高效化维度制定优化策略，构建三位一体协同工作机制，旨在全面提升水电项目可研前期工作质量与推进效率。

关键词：水电前期项目；可研阶段；现场踏勘；资料收集；沟通协调

引言：水电工程建设流程复杂、涉及要素繁多，可研阶段前期工作直接决定项目建设的可行性、合规性与经济性。现场踏勘、资料收集、多方沟通协调作为可研编制的核心支撑，是排查项目建设风险、获取基础数据、统筹各方诉求的关键举措。当前行业前期工作普遍存在流程不规范、技术滞后、协同性不足等问题，制约项目推进。基于此，本文针对性分析现存问题，探究科学优化路径，为水电项目可研工作提质增效提供参考。

1 水电项目可研阶段前期工作基础理论与核心概述

1.1 水电项目可研阶段核心定位与工作目标

(1) 可研阶段核心定位：水电项目可行性研究阶段是项目建设全流程中至关重要的法定环节，是项目投资决策的核心法定依据。该阶段承接前期立项策划工作，衔接后续初步设计工作，是串联项目前期规划与工程落地实施的关键过渡阶段。同时，本阶段是前置排查、规避项目选址不合理、技术方案不成熟、经济效益不达标、手续不合规等各类风险的核心把控环节，直接决定项目后续推进的可行性与稳定性。(2) 可研阶段总体工作目标：系统、全面摸排项目场地、水文、地质、生态等各项建设基础条件，从技术、经济、政策、生态四大维度开展全方位研判。精准验证项目技术方案的可行性、投资收益的合理性、建设流程的合规性及生态保护的安全性，为项目行政审批、投资精准估算、工程方案优化设计提供真实、全面、可靠的基础数据与理论支撑^[1]。

1.2 现场踏勘工作内涵与核心工作范畴

(1) 现场踏勘基本内涵：由专业技术团队深入项目场址、库区及沿线配套区域，通过实地勘察、现场测量、实地调研等多元化方式，采集项目地形地貌、水文气象、地质结构、周边环境等一手原始数据，是保障可研报告

真实性、精准性的基础性核心工作。(2) 现场踏勘核心范畴：主要包含五大核心模块，分别为工程场址踏勘、水文水系踏勘、地质岩土踏勘、生态环境踏勘、周边配套及人文社会条件踏勘，全面覆盖项目建设的自然条件与社会基础条件。

1.3 资料收集工作内涵与分类标准

(1) 资料收集工作内涵：围绕可研报告编制的核心需求，系统性搜集、整理、汇总项目相关政策文件、历史监测数据、工程技术资料、各级批复文件等基础信息，是可研开展数据分析、论证研判的核心数据支撑。(2) 资料分类标准：统一划分为政策性资料、基础自然资料、工程技术资料、经济造价资料、社会生态资料五大类别，通过分类收集、归档、应用，提升可研编制工作的规范性与高效性。

1.4 沟通协调工作主体与核心价值

(1) 沟通协调核心主体：涵盖建设单位、勘察设计单位、政府主管部门、属地乡镇、周边群众及专项评估机构等项目全链条参与主体。(2) 沟通协调核心价值：有效打通各参与主体的信息壁垒，妥善解决现场踏勘准入、基础资料获取、技术方案争议、群众民意协调等重点难点问题，保障可研前期工作高效有序推进，从源头规避项目后期建设的各类矛盾纠纷。

2 水电可研阶段现场踏勘、资料收集与沟通协调现存问题分析

2.1 现场踏勘工作现存短板

(1) 踏勘流程规范性不足：当前多数水电项目可研踏勘工作缺乏统一、标准化的实施方案，前期规划准备不够充分，未结合项目场地特性、工程规模及建设重难点制定专项踏勘计划。实际作业中存在踏勘点位覆盖不

全、核心工程区域、隐患地段排查疏漏等问题,极易出现盲目踏勘、重复踏勘的现象,不仅浪费人力与时间成本,还大幅降低了前期踏勘工作的整体效率。(2)踏勘技术应用滞后:现阶段水电项目现场踏勘仍以传统人工实地勘察、测量记录方式为主,作业模式较为传统老旧。无人机测绘、三维建模、高精度地质探测等现代化智能勘测技术应用范围较窄、利用率偏低,无法全方位、立体化采集场地数据,最终导致踏勘所得数据精度不足、数据维度单一,难以满足精细化可研分析的工作要求^[2]。(3)踏勘成果落地性薄弱:踏勘作业过程中,部分技术人员数据记录不规范、信息记录碎片化,缺乏系统化整理。同时项目未建立完善的数据核对、校验与复核机制,原始踏勘数据存在偏差、遗漏等问题。多数踏勘成果仅完成简单汇总,未结合可研编制核心需求梳理优化,与方案论证、风险研判工作脱节,无法为可研报告编制提供有效支撑。

2.2 资料收集工作突出问题

(1)资料收集完整性不足:资料搜集工作存在片面性,常规政策文件、基础水文数据、通用地质资料可正常获取,但小众专项监测资料、属地管控限制性资料、流域专项资料等搜集不全面,存在资料缺失漏洞,无法完整覆盖项目可研论证的全部需求。(2)资料筛选与整合能力欠缺:可研阶段涉及的资料数量庞大、类型繁杂,但目前未建立标准化、规范化的资料筛选与整理体系。工作人员对海量资料缺乏甄别与梳理能力,导致无效、过时、冗余资料与有效资料混杂,资料整理无序、分类混乱,未形成系统化资料库,难以快速调取有效信息。(3)资料时效性与真实性不足:部分项目为简化工作流程,直接沿用老旧历史资料,未及时更新最新行业政策、属地环保要求、水文气象动态、生态环境现状等关键数据。同时,大量二手资料未开展真实性、有效性核验,数据偏差问题频发,直接影响可研论证的精准度与严谨性。

2.3 多方沟通协调主要难点

(1)沟通主体诉求差异大:项目各参与主体核心诉求存在明显分歧,政府主管部门重点关注项目合规性、生态保护性与社会效益,建设单位更注重项目经济效益与建设时效,属地群众优先关注自身土地权益、生活环境保障,多方诉求存在冲突,难以统筹平衡,大幅增加协调难度。(2)沟通机制不健全:目前项目前期沟通以临时对接为主,未建立常态化、长效化沟通渠道。各主体间信息传递滞后、信息不对称,踏勘问题、资料问题、方案争议无法及时反馈,问题整改与处置缺乏闭环管理,整体沟通工作效率低下。(3)专项协调难度突出:生态红

线避让、征地拆迁、流域管控、文物保护等专项协调工作涉及部门多、审批流程繁琐、政策要求严格,沟通协调周期长、变数大,极易拖延前期工作进度,成为制约水电项目可研推进的主要瓶颈。

2.4 三项工作协同性存在的漏洞

(1)工作衔接脱节:现场踏勘、资料收集、多方沟通协调三项核心工作独立推进、各司其职,未构建完善的联动协同机制。踏勘作业发现的场地隐患、技术问题无法通过沟通协调及时解决,资料收集内容与踏勘工作实际需求不匹配,各项工作相互脱节、缺乏联动。(2)进度统筹失衡:三项工作缺乏统一的进度统筹规划,工作推进节奏混乱。普遍存在资料收集进度滞后现场踏勘作业、沟通协调进度滞后问题处置进度的情况,前期问题无法及时闭环,直接影响可研阶段整体工作的推进质量与效率。

3 水电可研阶段前期核心工作优化策略

3.1 标准化现场踏勘工作体系优化

(1)制定规范化踏勘实施方案:针对以往踏勘流程混乱、点位疏漏、工作盲目等问题,结合水电项目建设规模、场地地形地貌、水文地质特点及可研报告编制规范要求,定制专项现场踏勘实施方案。明确划定踏勘核心范围、重点核查点位、标准化作业流程、岗位职责分工以及成果验收标准,细化库区、场址、沿线配套区域的踏勘重难点,从制度层面杜绝盲目踏勘、重复踏勘和关键区域漏勘问题,保障踏勘工作有序、高效开展。(2)融合现代化踏勘技术手段:改变传统人工踏勘单一作业模式,积极引入现代化智能勘测技术。全面推广无人机航拍测绘、三维激光扫描、智能地质探测、水文动态监测等先进技术,对项目地形结构、地质岩土特征、水系分布、生态环境等内容进行立体化、精细化采集。有效弥补人工踏勘数据精度低、维度单一的短板,大幅提升原始数据的准确性、全面性,为可研技术论证提供高质量数据支撑^[3]。(3)建立踏勘成果校验机制:搭建完整的踏勘成果管理体系,规范现场数据实时记录、双人交叉核对、分类汇总归档的全流程操作。同时建立踏勘成果与可研编制需求的对标校验机制,结合项目论证重点对踏勘数据进行专项核查,及时修正偏差数据、补齐缺失信息,确保所有踏勘成果贴合可研编制实际需求,切实提升踏勘成果的落地应用价值。

3.2 精细化资料收集与管理体系构建

(1)搭建全维度资料收集清单:依据水电工程可研编制标准与行业规范,结合项目实际建设特点,细化完善全维度资料收集清单,覆盖政策、自然、技术、经济、

生态社会全部资料类别。明确各类资料的收集渠道、完成时间节点与专属责任人员,细化小众专项资料、属地限制性资料的收集细则,全方位补齐资料收集漏洞,实现资料收集全覆盖、无遗漏。(2)建立资料筛选与整合标准:制定统一的资料筛选评价准则,从真实性、时效性、适用性三大维度对海量资料进行甄别筛选,剔除无效、老旧、冗余信息。对有效资料实施分类编码、统一归档、分区管理,搭建标准化、系统化的项目资料数据库,同时实行动态管理模式,便于工作人员快速调取、查阅、应用资料,提升资料利用效率^[4]。(3)完善资料复核与溯源机制:针对历史资料、二手资料存在的失真、滞后问题,建立严格的资料复核与溯源体系。对所有引用资料逐一核查来源渠道、核实数据真实性与有效期限,对存疑资料进行多方交叉验证。定期更新政策规范、水文数据、生态环境等动态资料,及时替换过时数据,从源头杜绝虚假、滞后资料应用,保障可研论证的严谨性与准确性。

3.3 高效化多方沟通协调机制完善

(1)明确各方沟通权责与诉求:系统梳理建设单位、主管部门、属地乡镇、群众及专项机构等各方主体的核心权责与利益诉求,精准把控各方诉求差异。建立多方诉求统筹平衡机制,兼顾项目合规性、经济效益、生态保护与民生权益,针对性化解政策合规、工程效益与民生保障之间的矛盾冲突,夯实项目推进基础。(2)构建常态化沟通协调渠道:摒弃传统临时沟通模式,搭建定期例会、专项对接、线上联动的多元化常态化沟通平台。固定沟通频次与对接人员,实现踏勘问题、资料问题、方案争议的实时反馈、进度动态同步、问题闭环整改,破除各主体之间的信息壁垒,解决信息不对称、沟通滞后等问题。(3)优化专项工作协调流程:针对生态红线避让、征地拆迁、流域管控、文物保护等流程繁琐、周期较长的难点专项工作,梳理标准化协调流程。提前对接各级主管部门,前置开展沟通对接工作,提前预判协调风险、制定应对方案,简化冗余对接环节,缩短专项协调周期,有效保障前期工作推进进度。

3.4 构建三位一体协同工作运行机制

(1)建立工作联动对接机制:搭建踏勘、资料收集、沟通协调三位一体联动模式,推动三项工作同步推进、实时联动。以完善的基础资料支撑现场踏勘精准开展,将踏勘作业中发现的各类问题通过沟通协调快速处置,同步根据工作进展更新资料数据库,形成“资料支撑踏勘、问题联动协调、成果实时更新”的良性工作闭环。(2)搭建进度统筹管控体系:结合可研整体工作周期,制定三项工作一体化统筹进度计划,明确各阶段工作衔接节点、完成时限与工作标准。建立常态化进度督查机制,实时把控各项工作推进节奏,及时整改进度滞后、衔接脱节等问题,保障三项工作同步推进、高效衔接^[5]。(3)完善协同工作考核机制:建立科学化协同考核体系,围绕工作完整性、数据精准性、推进时效性设置量化考核指标,明确各岗位工作标准与考核细则。通过考核倒逼岗位履职到位,规范各项工作流程,有效解决工作敷衍、进度滞后、衔接不畅等问题,全面提升水电项目可研前期整体工作质量与效率。

结束语

本文聚焦水电项目可研阶段三大核心前期工作,系统梳理工作核心价值,深度剖析各类实操短板与协同漏洞,构建了标准化踏勘、精细化资料管理、高效化沟通及一体化协同的优化体系。有效解决前期工作流程混乱、数据精度不足、沟通不畅等痛点,能够有效规避项目前期风险,保障可研成果的真实性与严谨性,为后续水电项目前期工作规范化开展、高效化推进提供实操借鉴。

参考文献

- [1]陆江.建设项目设计前期资料收集重点与策略研究[J].企业科技与发展,2022,12(4):155-157.
- [2]陈伟东,赵志明.施工现场管理与协调方法探讨[J].工程管理,2022,45(5):33-38.
- [3]徐声贵,彭丁达.工程项目管理中设计管理的沟通与协调[J].中国建筑装饰装修,2022,7(16):123-125.
- [4]向永占.工程项目管理中的沟通与协调[J].房地产世界,2021,10(5):119-121.
- [5]张伟,李强,王玲,等.工程项目管理中的沟通机制研究[J].建筑管理与工程,2023,28(4):456-460.